

T.C  
YILDIRIM KAYMAKAMLIĞI  
KIZIKLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



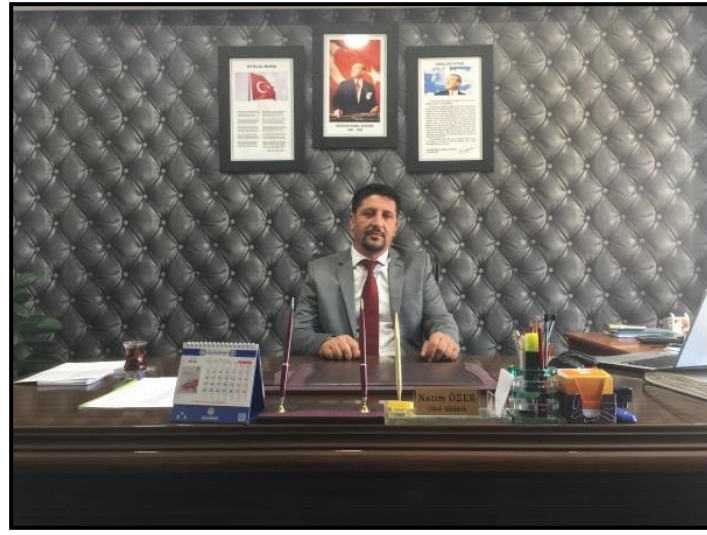
## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şart içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*



## Sunuş

İnsanın olduğu yerde geleceğın planlanması, bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmek adına en önemli koşuldur. Gelecek adına hedefler koymanın, yani nereye, nasıl ve ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmenin yolu, bilinçli ve planlı hareket etmektir.

En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Eğitimin içinde olmamız nedeniyle gerek içinde bulunduğumuz fiziki ve sosyal eğitim ortamları, gerekse geleceğimizi garanti altına almak anlamına gelen bugünkü nesilleri, en mükemmel ve en donanımlı şekilde yetiştirmek zarureti vardır.

Bu anlamda içinde bulunduğumuz zamandan 2023 yılına kadar olan yakın ve orta büyüklükteki hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere çalışmalarımızı başlatmış, bunun genel ayağını oluşturan stratejik planımızı yapmaktayız. Sonunda ise neslimizi ve ülkemizi muasır medeniyetlerin seviyesine getirmek adına bir ayağını teşkil edecek bütüncül görevimizi yapmış olacağız.

Okulumuz idare, öğretmen, öğrenci, veli ve bütün personelinin büyük, dinamik ve güvenilir bir ailenin mensubu oldukları bilinci ve şevkiyle çalışmaları sonucunda geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın yetişmesinde üstümüze düşen sorumluluğu yerine getirmekte yapmış oldukları destek için hepsine teşekkür ediyorum.

**Nazım ÖZER**  
**Okul Müdürü**

## Giriş

Stratejik planlama; gerçekte tüm kurumlarda olduğu gibi, Ortaokulların da gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya taşımalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımı olan stratejik plan, sadece bütçeden kaynak tahsisine yönelik bir unsur olmayıp, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi, ülkemiz üniversiteleri arasında ön sıralarda yer alabilmesi ve belirli alanlarda uluslararası düzeyde eşdeğer duruma gelmesi için gereksinim duyduğu bir araç olarak değerlendirilmelidir.

Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik plan okulumuzun vizyonu olan, “Bilimin ışığında, vereceği eğitim-öğretim ve yapacağı bilimsel araştırmalar ile Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanda çağdaş uygarlık düzeyine çıkmasına katkıda bulunmak.” hedefimize ulaşabilmemiz için büyük önem taşımaktadır.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; Toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak; Becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak; Kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları gelişmiş bireyler olarak yetiştirme amacını taşımaktayız.

Bu planın başarıyla uygulanmasında tüm idari birimlerimiz ile çalışanlarımıza büyük görevler düşmektedir. Planın hazırlanmasında emeği geçenlere, planın hazırlanması sürecinde katkı sağlayan herkese ve son olarak süreçte en faal biçimde yer alıp yardımlarını esirgemeyen ve çalışmalarımızın koordinasyonunu sağlayan Müdür Yardımcımız Sayın Muhammed DEMİRTAŞ’a ve desteklerini her an hissettiğimiz Okul Müdürümüz Sayın Nazım ÖZER’e teşekkürlerimizi sunarız.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**



## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI * .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	58
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	64
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	67
MİSYONUMUZ * .....	67
VİZYONUMUZ * .....	67
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	68
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	69
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	69
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	72
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	81
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	87
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	88

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Bu stratejik plan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Kızıklar Ortaokulu Kurumu 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Okulumuzda planlama, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanmış ve bu ekip tarafından yürütülecektir. Planlama sürecine Kızıklar Ortaokulunda çalışan yönetici ve çalışanların katılım ve katkısı sağlanır. İhtiyaç duyuldukça yönetici ve çalışanlara konuyla ilgili eğitim çalışmaları düzenlenir, Planlama Kızıklar Ortaokulunun tüm faaliyetlerini kapsar.

Bu stratejik plan dokümanı, toplumdaki gelen talepleri dikkate alan, katılımcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak. Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini ve izleme- değerlendirme ile önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçümünü yapmayı amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Kızıklar Ortaokulu Kurumu 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Stratejik planlama; gerçekte tüm kurumlarda olduğu gibi, Ortaokulların da gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya taşınmalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımı olan stratejik plan, sadece bütçeden kaynak tahsisine yönelik bir unsur olmayıp, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi, ülkemiz üniversiteleri arasında ön sıralarda yer alabilmesi ve belirli alanlarda uluslararası düzeyde eşdeğer duruma gelmesi için gereksinim duyduğu bir araç olarak değerlendirilmelidir.

Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik plan okulumuzun vizyonu olan, “Bilimin ışığında, vereceği eğitim-öğretim ve yapacağı bilimsel araştırmalar ile Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanda çağdaş uygarlık düzeyine çıkmasına katkıda bulunmak.” hedefimize ulaşabilmemiz için büyük önem taşımaktadır.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; Toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak; Becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak; Kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları gelişmiş bireyler olarak yetiştirme amacını taşımaktayız.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	NAZIM ÖZER	OKUL /KURUM MÜDÜRÜ
2	FAİK ERDOĞAN	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI
3	TAMER GÜRKAN	ÖĞRETMEN
4	EMİNE HÜLYA ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	NEVİN KOÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	MUHAMMED DEMİRTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	TUĞRUL ALYURT	ÖĞRETMEN
3	EMEL İLERLER	ÖĞRETMEN
4	YİĞİT BURAK KILIÇ	ÖĞRETMEN
5	AYFER GENİŞ	ÖĞRETMEN
6	AYTEN MUTLU	ÖĞRETMEN
7	KADRIYE ÖZKAN	GÖNÜLLÜ VELİ
8	CEVDET DEMİR	GÖNÜLLÜ VELİ



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Bursa İli Yıldırım İlçesi Değirmenönü Mahallesinde 2001-2002 Eğitim Öğretim yılında Vali M. Orhan Taşanlar İsmi ile eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz dönemin Bursa valisi Orhan TAŞANLAR tarafından yaptırılmış olup yine aynı valinin ismi verilmiştir. Okulumuzun ilk müdürü Ali ALTUN dur. Okulumuz zemin hariç 5 kattan ibarettir. Okulumuza 2010 yılında Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından kapalı spor salonu yaptırılmıştır. 2001-2002 eğitim öğretim yılında İlköğretim olarak hayata başlayan okulumuz 4+4+4 eğitim sistemi ile Nisan 2012 tarihinde Ortaokul olarak statüsü değişmiştir. Şubat 2014 tarihinde Bursa Valisi Münir KALOĞLU tarafından okulumuzun ismi KIZIKLAR olarak değiştirilmiştir. Kızıklar Ortaokulu, kurulduğu ilk günden beridir çok sayıda başarıya imza atmıştır. Okulumuz kariyerinde sportif alanda 3 Türkiye birinciliği, 2 Türkiye ikinciliği, ulusal ve yerel boyutta 90 i aşkın kupaya sahiptir. Ayrıca okulumuz Bilim ve Teknoloji alanında yapılan Ulusal yarışmalarda da 2 Türkiye 2. liği, 1 tane Mansiyon almıştır. Okulumuzda Robotik faaliyetler de yapılmaktadır, okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim yılında Robotik Yarışmalarında Bursa ilini Ankara daki Finallerde temsil etme başarısını göstermiştir.

Okulumuz, Kızıklar Ortaokulu bünyesinde 5-6-7-8 sınıflar ve Hafif Düzey Özel Eğitim sınıfları eğitim öğretim görmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: YILDIRIM			
Adres:	Değirmenönü Mh. 2. Okul Cd. No:3	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/9b2SuTvNMa72">https://goo.gl/maps/9b2SuTvNMa72</a>		
Telefon Numarası:	0224 331 72 57	Faks Numarası:	0224 331 71 67		
e- Posta Adresi:	716028@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	kiziklar.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	716028	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	72		
Öğrenci Sayısı:	Kız	529	Öğretmen Sayısı	Kadın	41
	Erkek	653		Erkek	19
	Toplam	1182		Toplam	60
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:36
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		91 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	19	41	60
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	2	0	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>46</b>	<b>72</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	36	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	41	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	36	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	36	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	17	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	57	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	798	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4800			
Okul Kapalı Alan (m2)	4680			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	540			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	48			
<b>Diğer (özel eğitim alt sınıfı)</b>	<b>3 adet</b>			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların (2018-2019 )öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	13	18	31	7/A	15	19	34
5/B	13	19	32	7/B	15	19	34
5/C	17	15	32	7/C	18	15	33
5/D	13	17	30	7/D	14	18	32
5/E	15	17	32	7/E	14	18	32
5/F	13	17	30	7/F	14	18	32
5/G	16	16	32	7/G	13	20	33
5/H	14	17	31	7/H	15	17	32
5/İ	16	16	32	7/İ	16	17	33
5/K	16	16	32	8/A	13	15	28
6/A	16	20	36	8/B	12	15	27
6/B	14	20	34	8/C	16	11	28
6/C	18	17	35	8/D	14	13	27
6/D	15	20	35	8/E	13	17	30
6/E	18	15	33	8/F	16	13	29
6F	17	19	36	8/G	15	13	28
6/G	15	20	35	8/H	14	12	26
6/H	15	19	34	8/İ	16	13	29

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	37	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16

## Gelir ve Gider Bilgisi

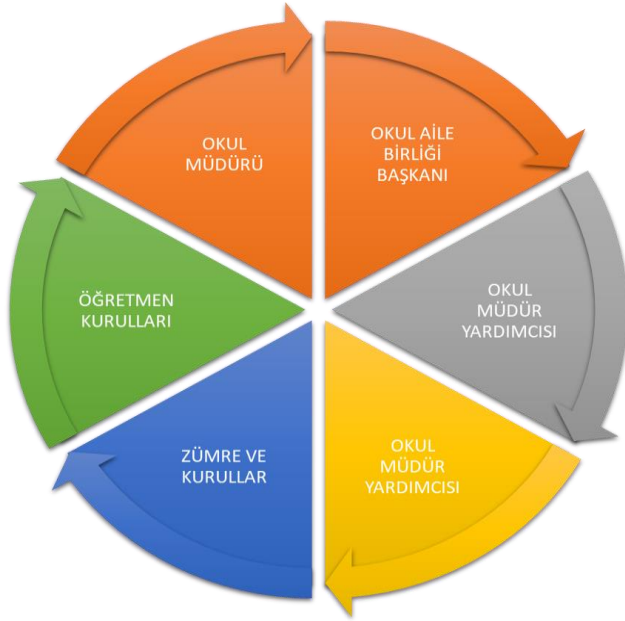
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	38.333,06	38.133,06
2017	71.666,00	69.979,86
2018	105.136,20	104.185,31



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



## **İç Paydaşlar**

- Okul Müdürü: Eğitim hizmetinin niteliğinin artırılmasında liderlik eden ve aynı zamanda çalışan konumundadır.
- Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
- Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- Yardımcı Personel: Görevli personeldir.
- Kantin İşletmesi: Okulların tedarikçisi konumunda olup lojistik açıdan destekçisidir. Sözleşmesi gereği ast konumunda olup kuruma karşı sorumludurlar.

## **Dış Paydaşlar**

1. Kaymakamlık: Olur makamıdır.
2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
3. Belediye: Eğitim hizmetinin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
4. Muhtar: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
5. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
6. İlköğretim Kurumları: Eğitim-öğretim hizmetinin sunumu açısından
7. Ortaöğretim Kurumları: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
8. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.
9. RAM: Kurumun görev tanımındaki özel eğitim ve rehberlik ile ilgili iş ve işlemlerini yaptırdığı birimdir.
10. Halk Eğitim Merkezi: Kurumun görev tanımındaki mesleki, çıraklık ve yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.
11. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı: Temel ortaktır. Tedarikçi konumundadır.
12. Eğitim Sendikaları: Çalışanların temsilcisi konumunda olup stratejik ortak ve tedarikçi konumundadır.
13. Semt Karakolu: Temel ortaktır. Okul ve öğrenci güvenliğini sağlar. Tedarikçi konumundadır.
14. Kırtasiyeler: Tedarikçi konumundadır

**PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler	X	X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Öğretmenler	X		X	Hizmeti veren personellerdir.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Müdürü	X			Eğitim hizmetinin niteliğinin artırılmasında liderlik eden ve aynı zamanda çalışan konumundadır.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Yardımcı Personel	X		X	Görevli personeldir.	3	4	Birlikte çalış

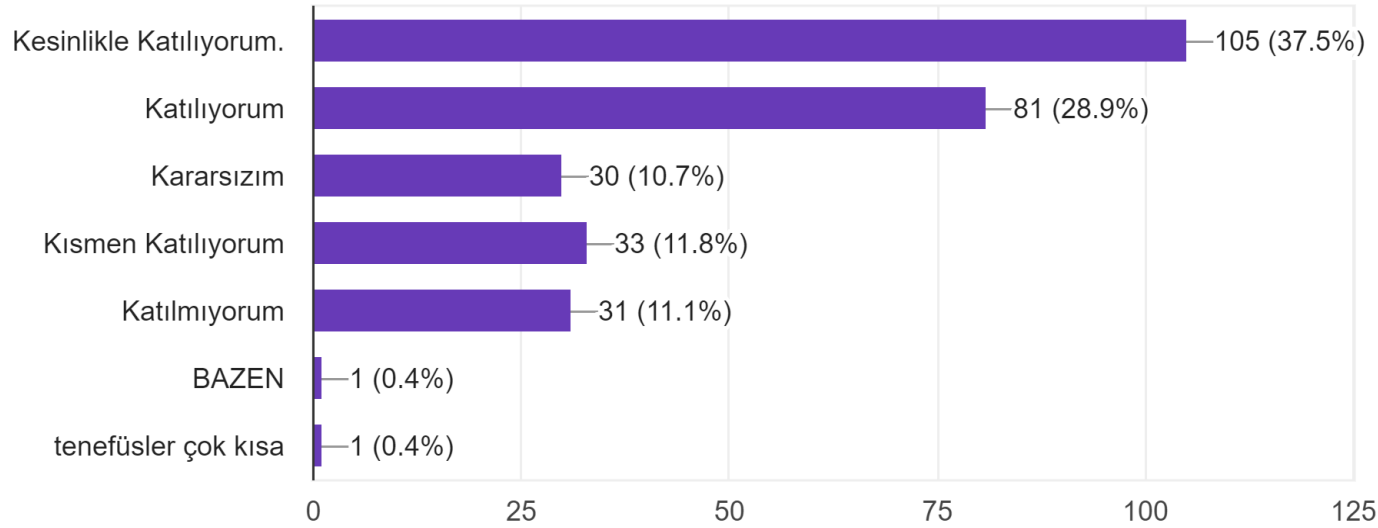
Kantin	X		X	Okulların tedarikçisi konumunda olup lojistik açıdan destekçisidir. Sözleşmesi gereği ast konumunda olup kuruma karşı sorumludurlar.	1	2	İzle, Gözet
Kaymakam		X		Olur makamıdır.	5	5	İzle- Gözet,Bilgilendir, Birlikte çalış
Büyükşehir Belediyesi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	1	3	İzle, Gözet
Yıldırım Belediyesi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	2	3	İzle, Gözet
Üniversiteler(Uludağ-Bursa Teknik)		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Gözet , Birlikte Çalış
Ortaokullar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	3	İzle, Gözet , Birlikte Çalış
Liseler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	3	İzle, Gözet
RAM		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Gözet , Birlikte Çalış
Sivil Toplum Örgütleri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	2	2	İzle, Gözet
Eğitim Sendikaları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	3	3	İzle, Gözet
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	2	2	İzle, Gözet
Medya		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	3	1	İzle, Gözet
Jandarma/Polis		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek Olabilecek Kurum	3	5	İzle, Gözet , Birlikte Çalış

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### 1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

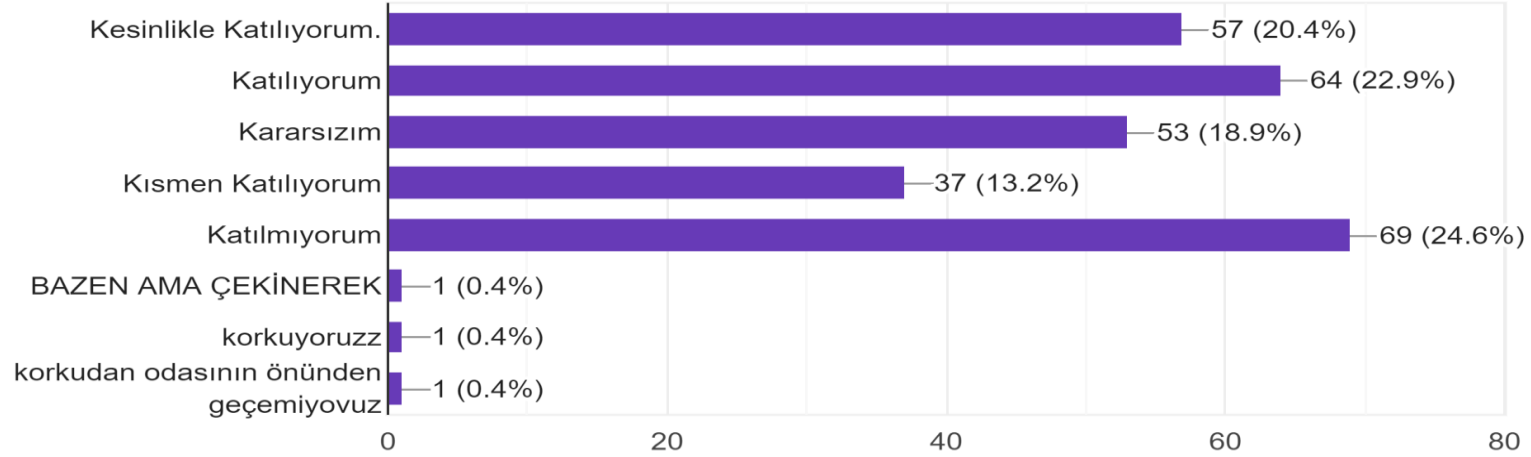
280 responses



1-Öğrencilerimizin büyük bir kısmı ihtiyaç duyduğunda öğretmenleri ile görüşebilmektedir. Az bir kısım öğrenci ise ihtiyaç duyduğunda görüşemediğini belirtmiştir. Bu durum için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

## 2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

280 responses

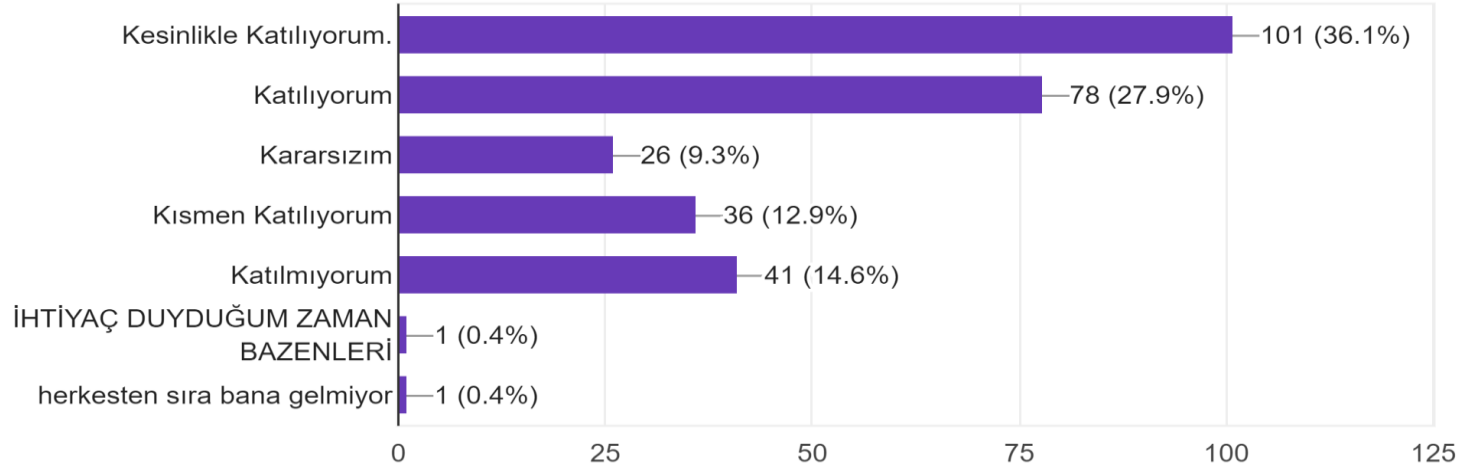


2- Öğrencilerimizin azımsanmayacak kısmı müdür ile rahat iletişime geçememektedir.



### 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

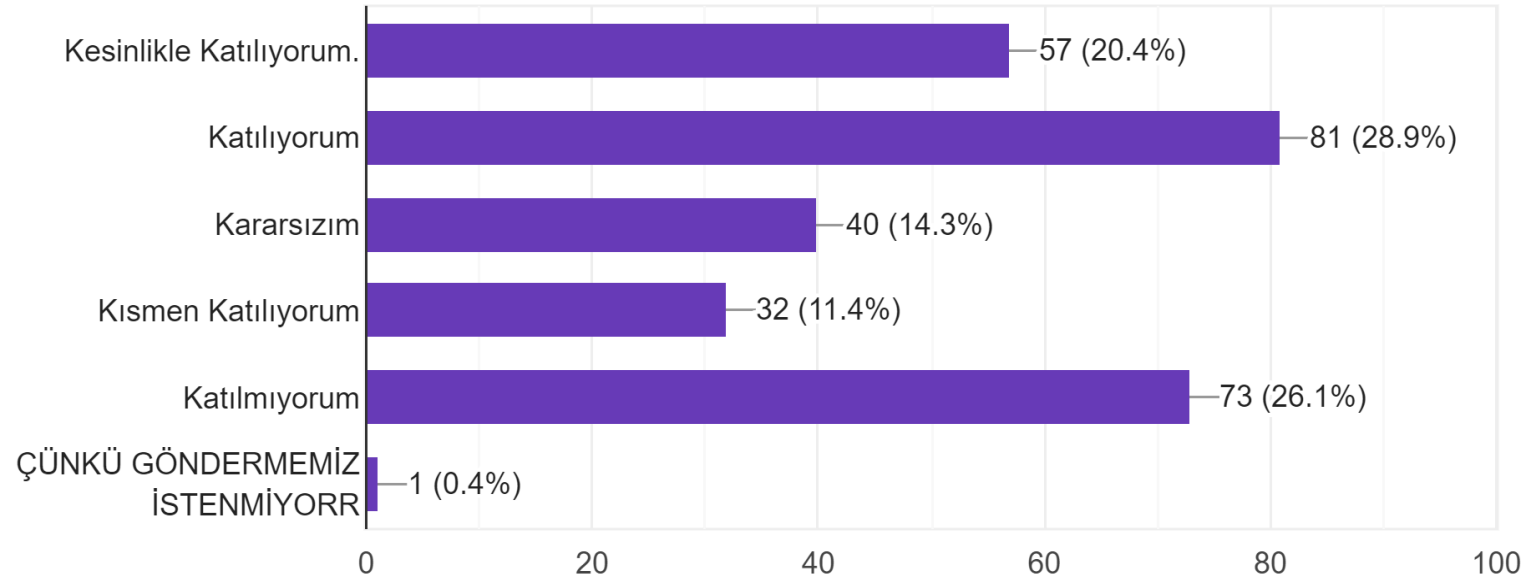
280 responses



3- Öğrencilerimizin büyük bir kısmı Rehberlik servisinden hizmet almaktadır. Ancak 1100 kişilik bir okul için 1 rehber öğretmen yetersiz kalmaktadır.

#### 4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

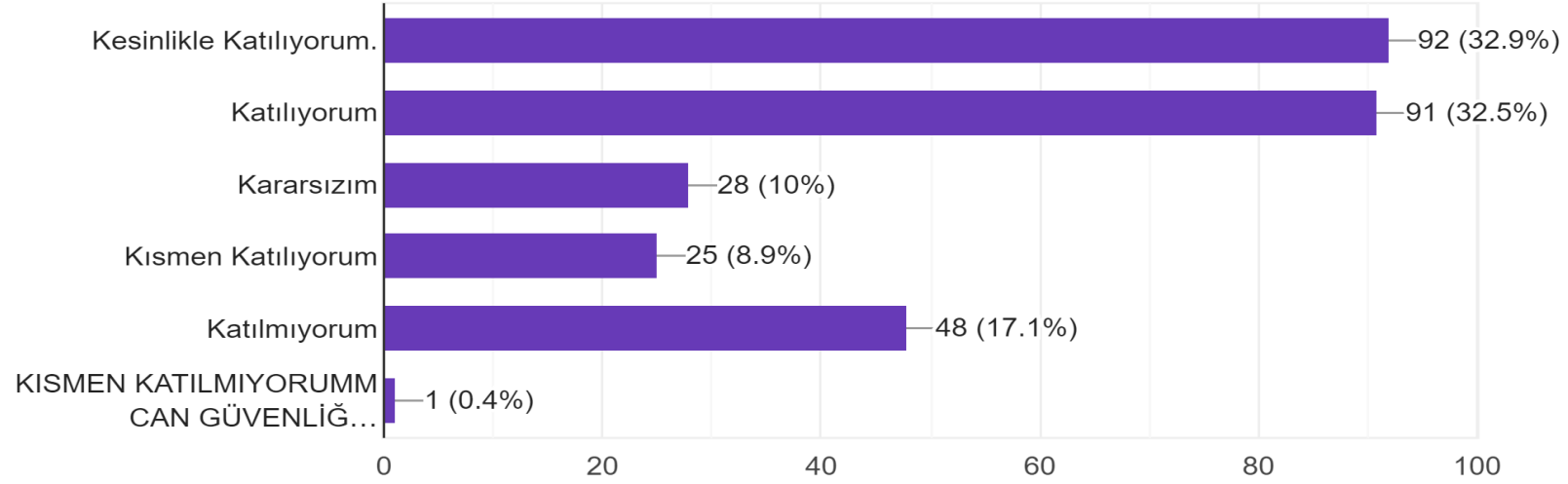
280 responses



4- Öğrencilerimizin istek ve önerileri büyük ölçüde dikkate alınmıştır. Ancak azımsanmayacak sayıda da olumsuz görüş bildiren çıkmıştır.

## 5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.

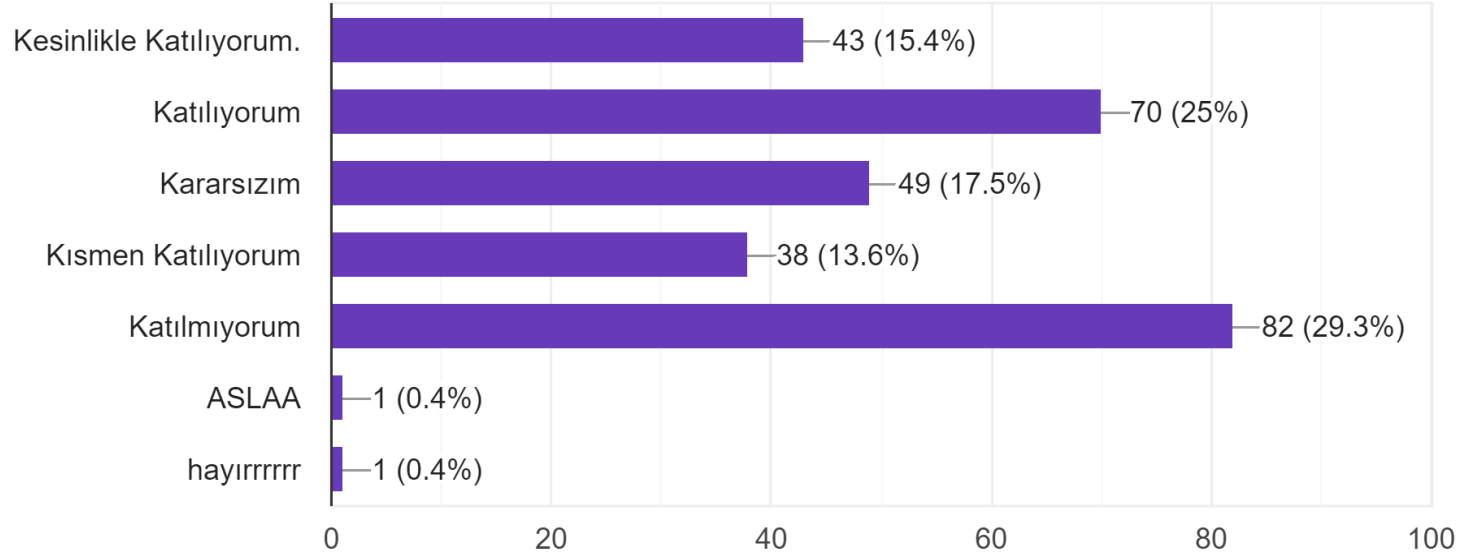
280 responses



5- Öğrencilerimizin çoğunluğu kendisini okulda güvende hissetmektedir.

## 6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

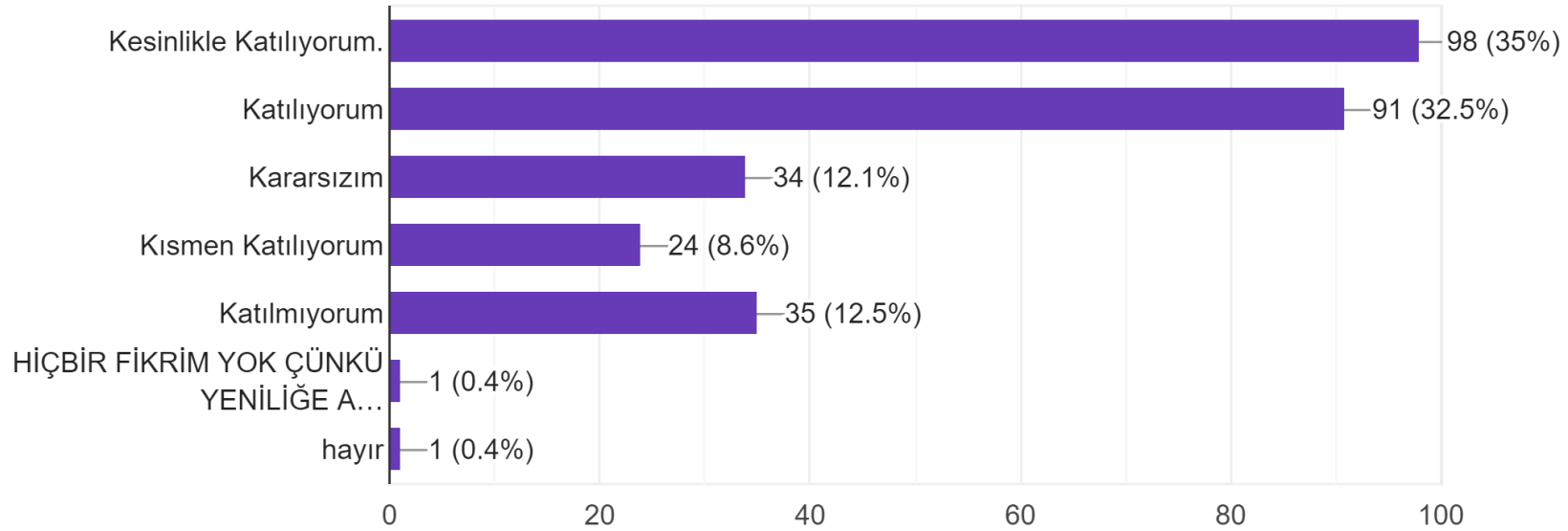
280 responses



6- Okulumuzda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda öğrenci görüşlerinin çok fazla dikkate alınmadığı ortaya çıkmıştır.

## 7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

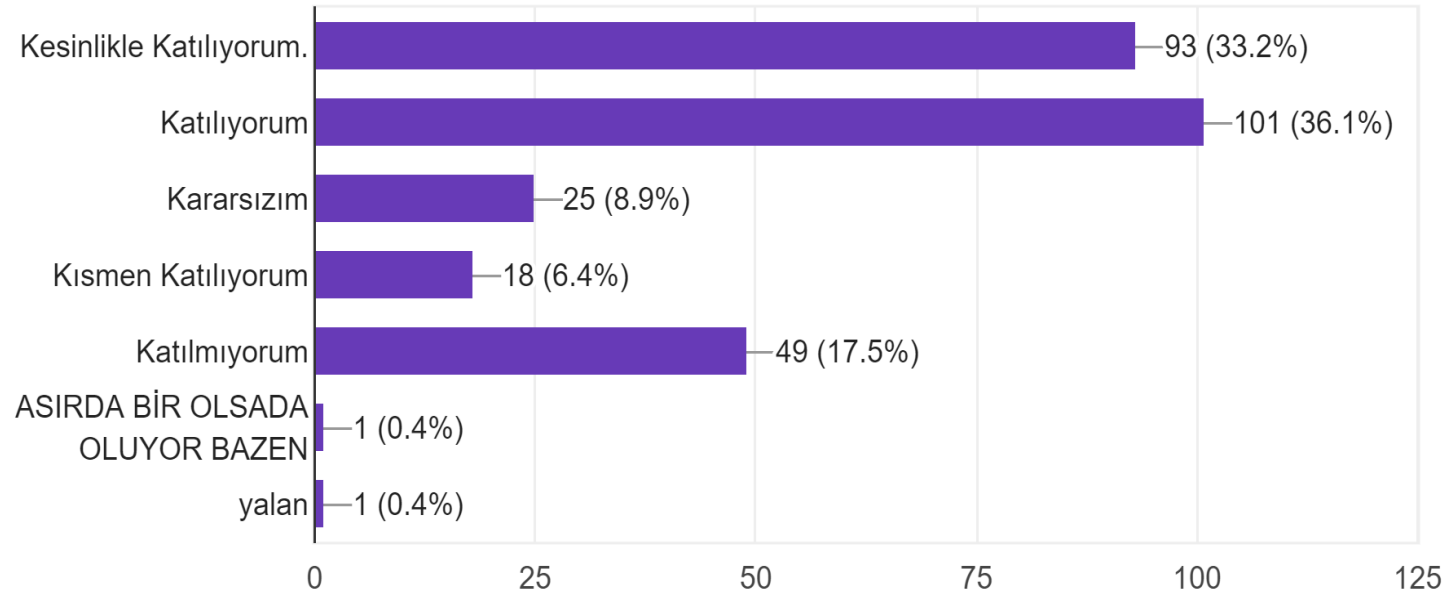
280 responses



7- Öğretmenlerimizin yeniliklere açık olarak dersleri işlediği sonucu çıkmıştır.

## 8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

280 responses

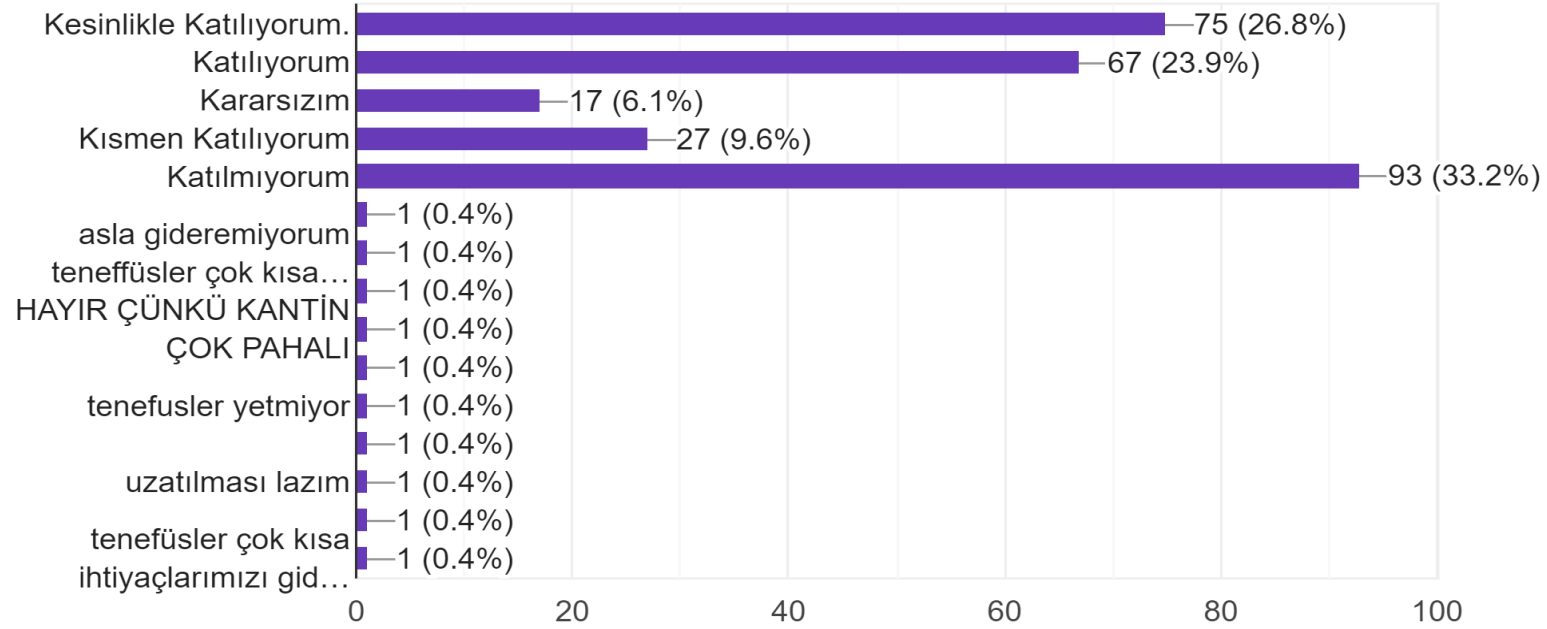


8- Derslerde konuya uygun araç gereç kullanıldığı sonucu çıkmıştır



## 9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

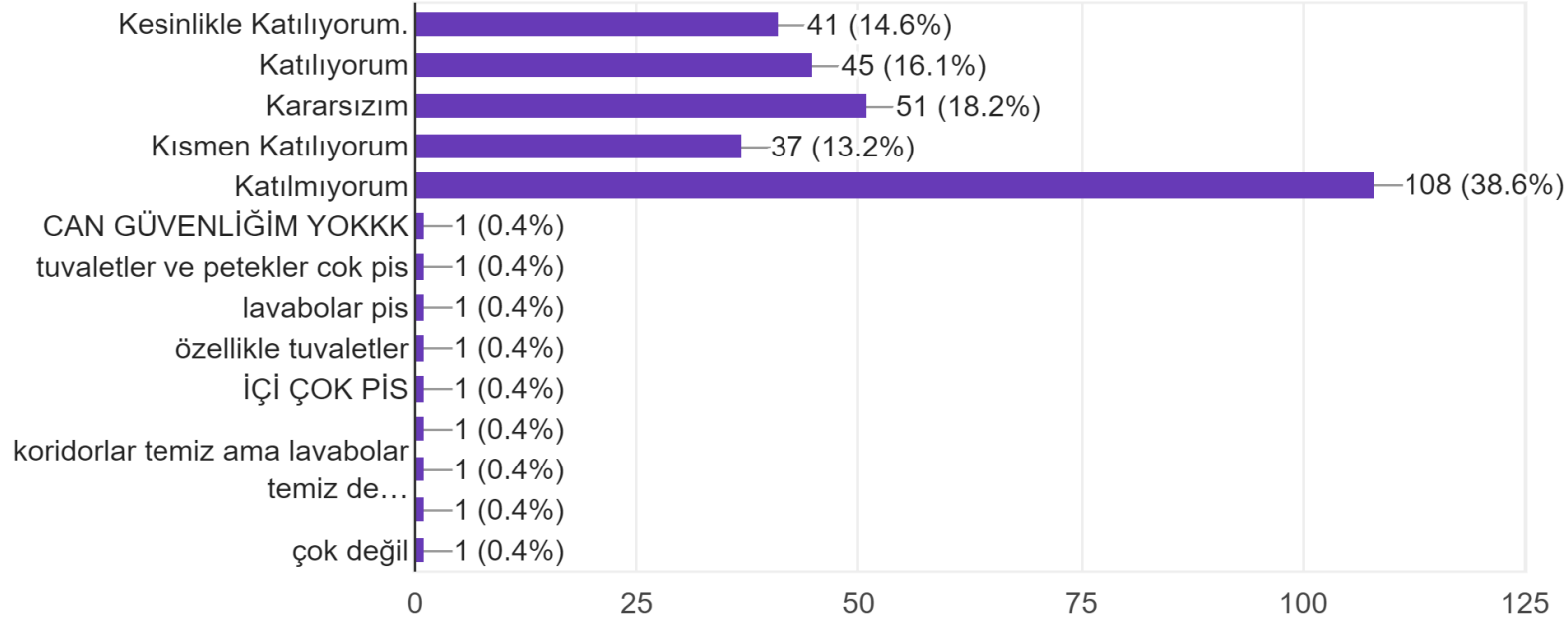
280 responses



9- Teneffüs süresinin yetmediği sonucu çıkmıştır.

## 10- Okulun içi ve dışı temizdir.

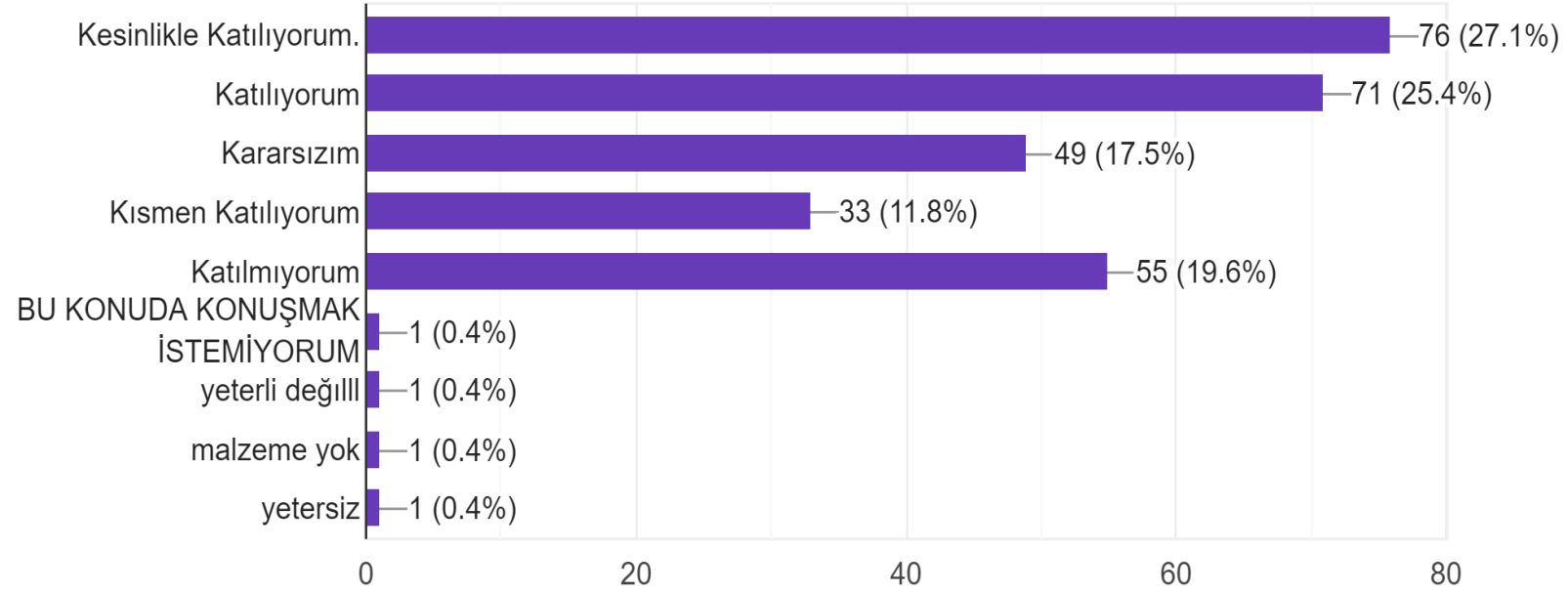
280 responses



10- Temizlik noktasında eksiklerimizin olduğu sonucu çıkmıştır.

## 11- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

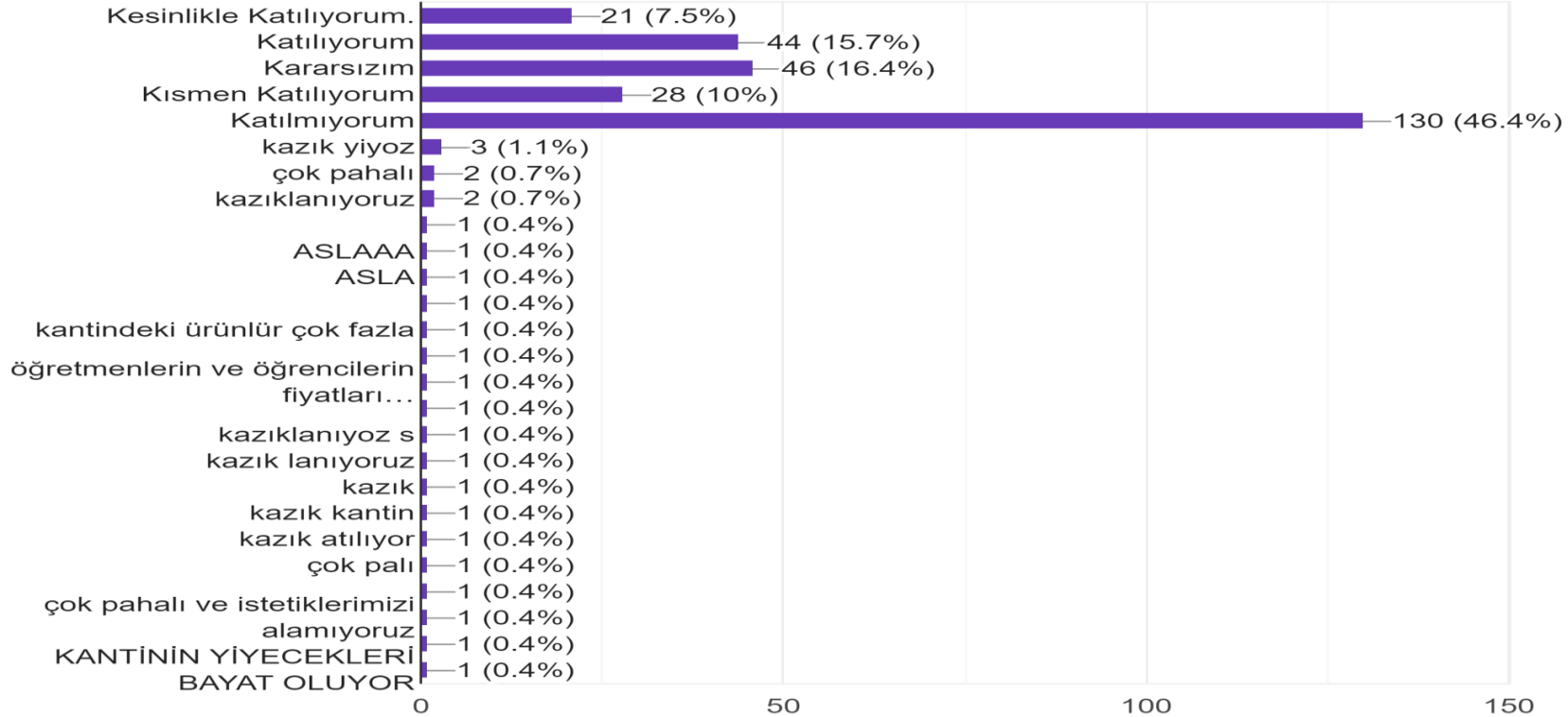
280 responses



11- Okulumuzun fiziki koşulları ve mekânlarının yeterli düzeyde olduğu sonucu çıkmıştır.

## 12- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

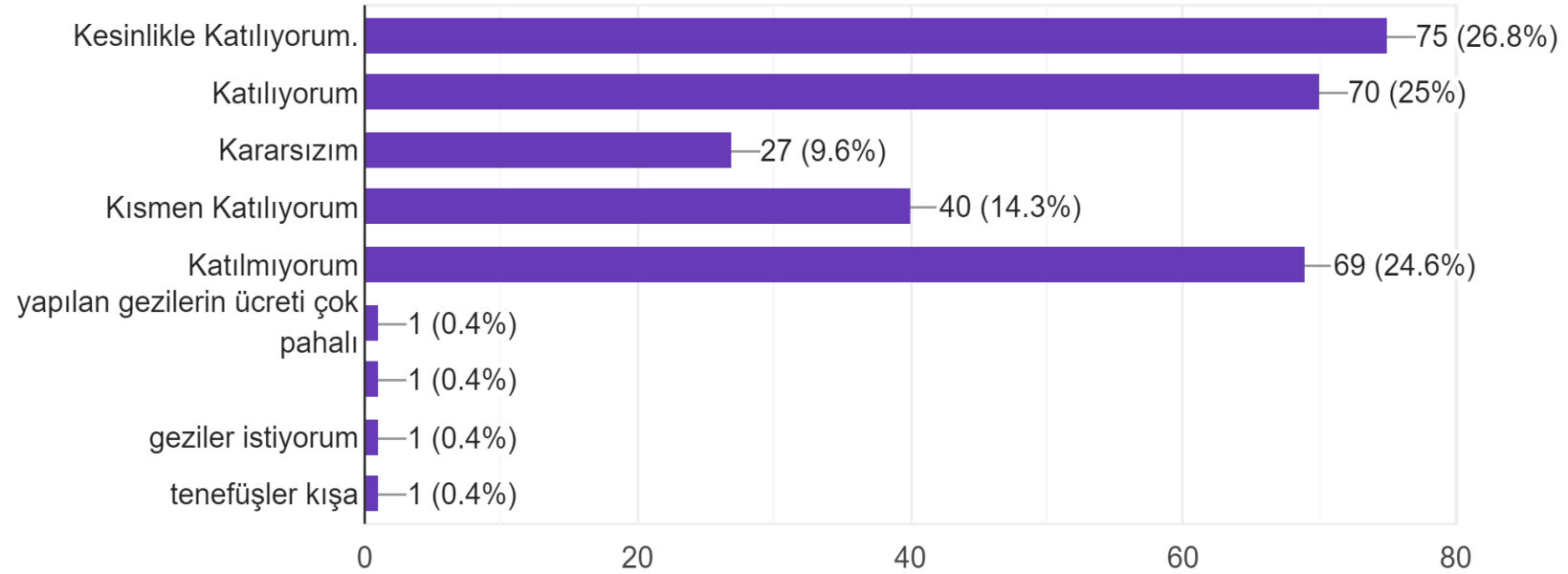
280 responses



12- Okulumuz kantininde satılan ürünlerin sağlıksız olduğu sonucu çıkmış ancak; bu soruya öğrencilerimizin çoğunluğu kantinin fiyat tarifesine gönderme yapmıştır.

## 13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

280 responses

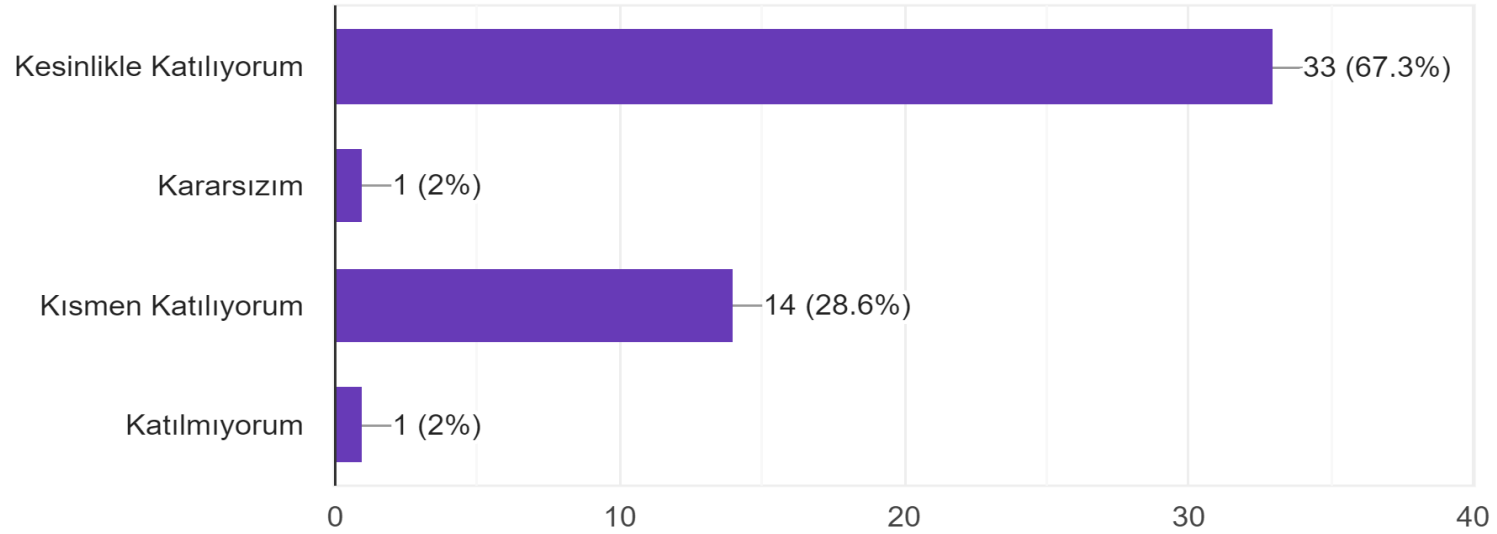


13- Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı ancak yeterli olmadığı sonucu çıkmıştır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### 1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

49 responses

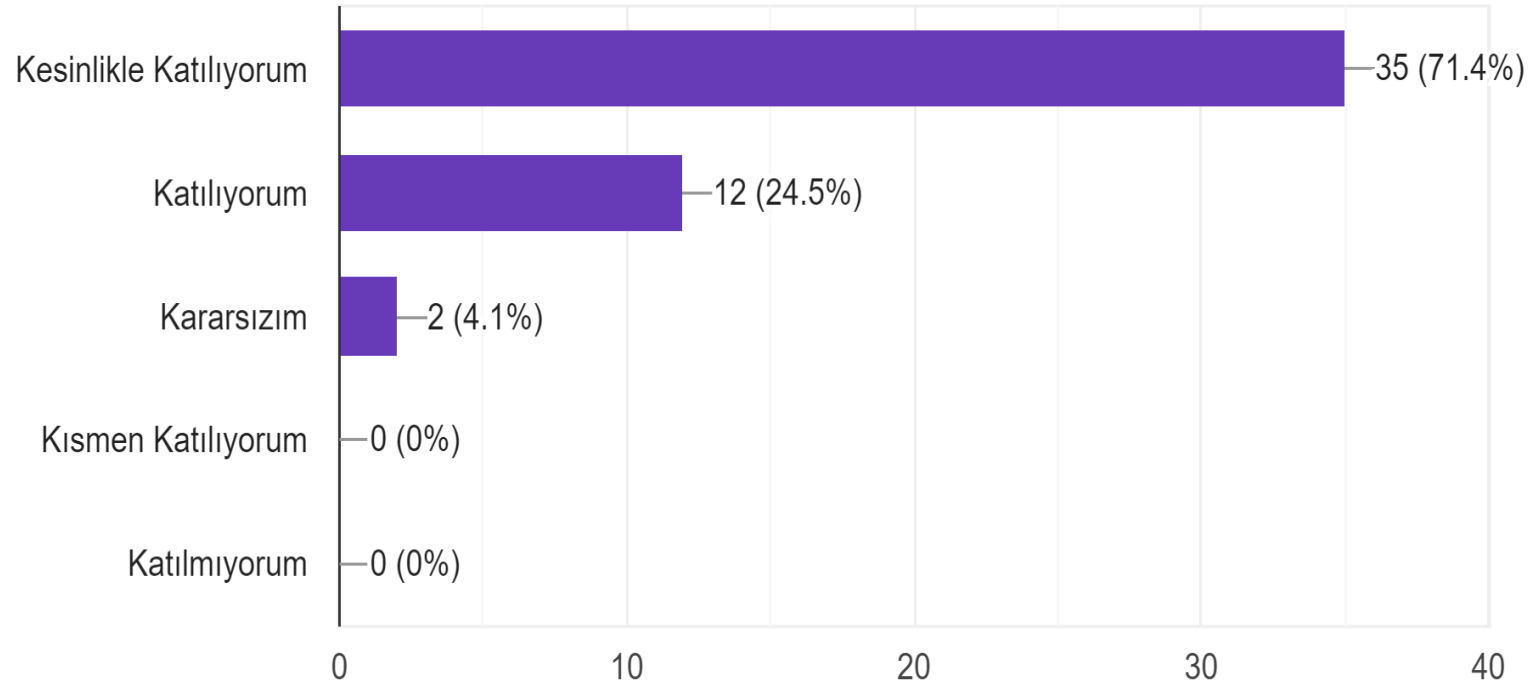


1- Okulumuzda alınan kararların çalışanlarımızın katılımı ile alındığı sonucu çıkmıştır.



## 2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

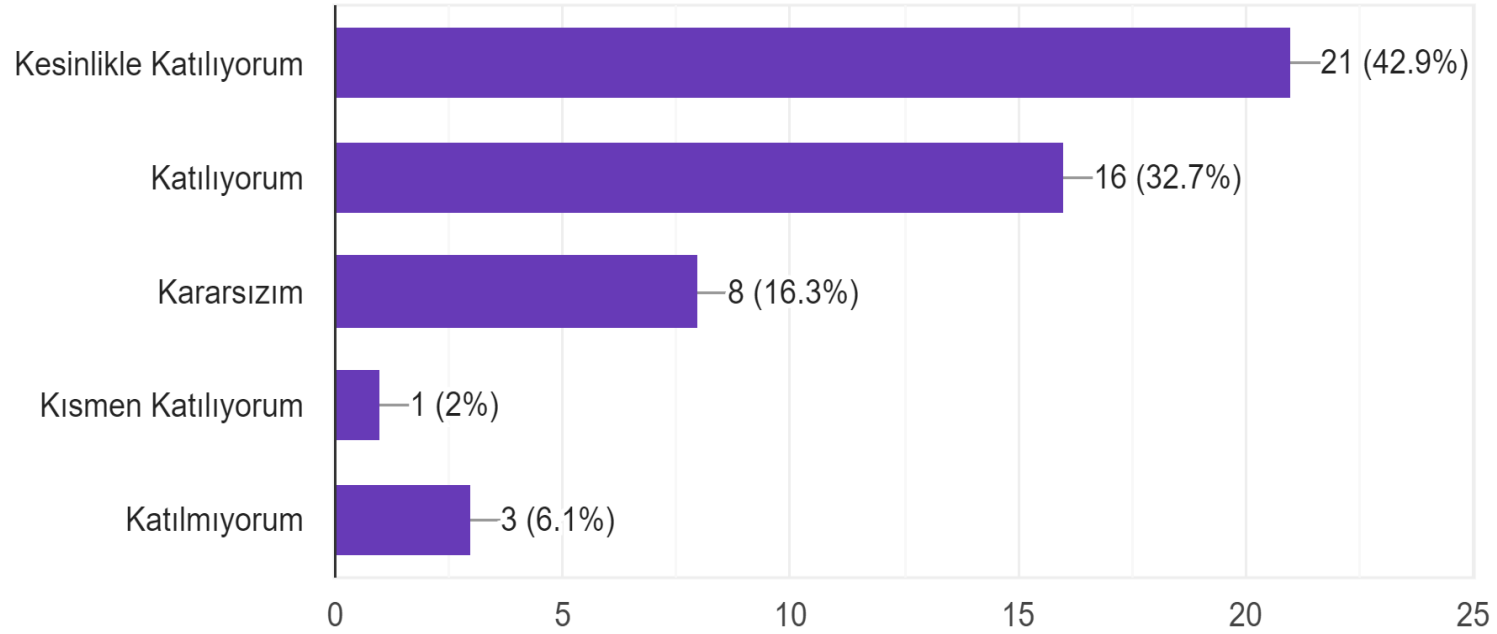
49 responses



2- Tüm duyuruların zamanında iletildiği sonucu çıkmıştır.

### 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

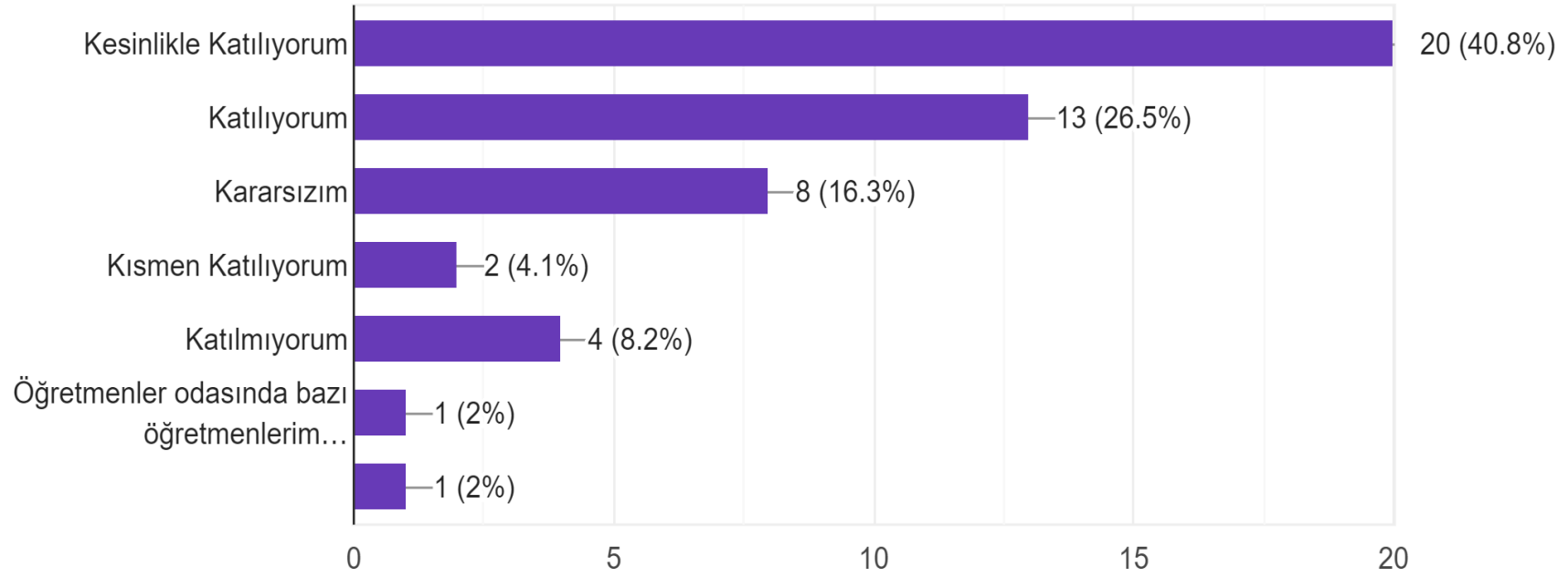
49 responses



3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas olduğu fikri yaygındır.

## 4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

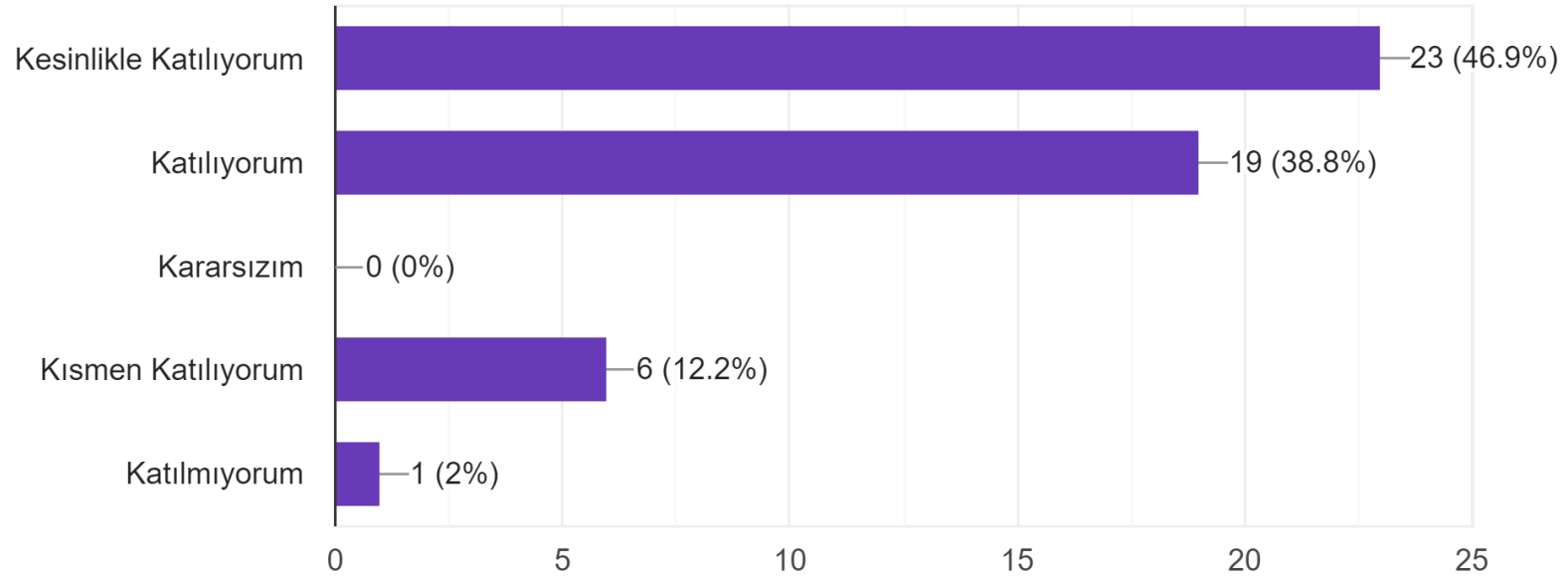
49 responses



4- Öğretmenlerimizin çok büyük bir kısmı kendilerini okulumuzun değerli bir üyesi olduğunu hissetmiş olsa bile çok az sayıda kişi bunu düşünmemektedir.

## 5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

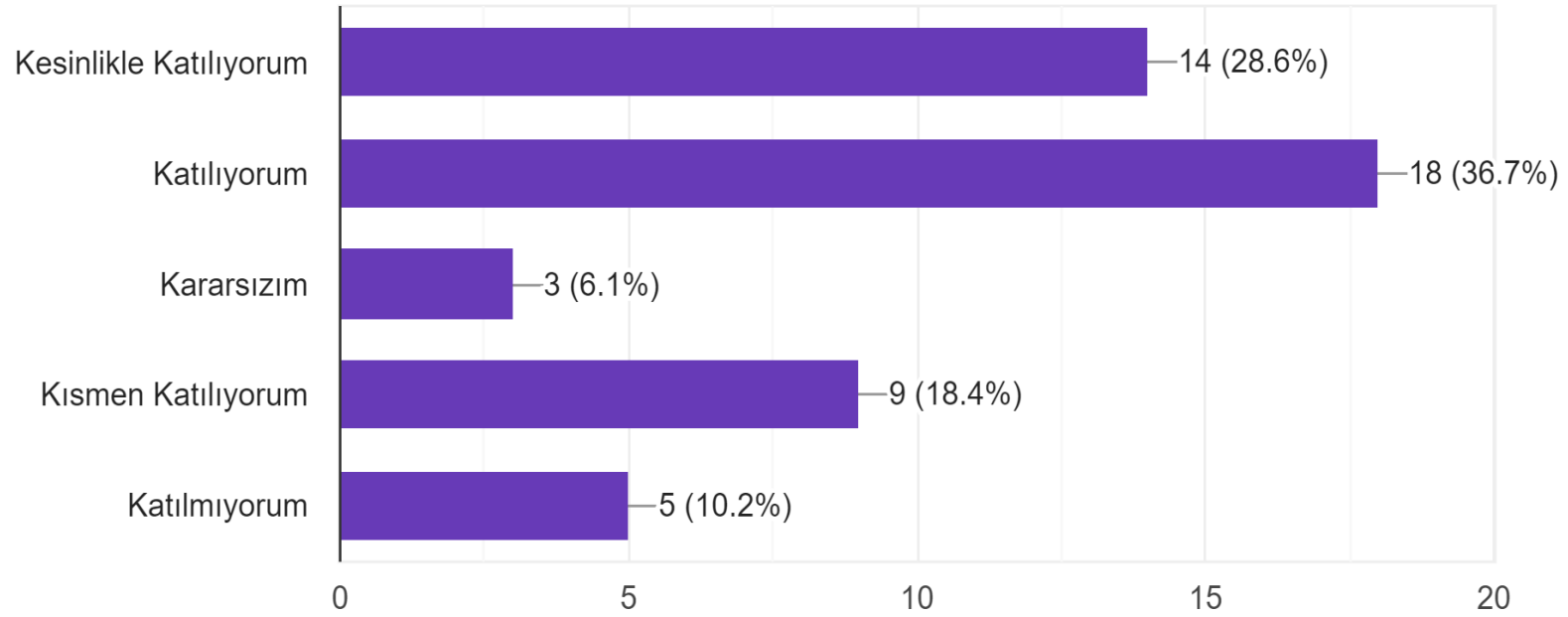
49 responses



5- Okulumuz çalışanlarının gelişimine imkan tanıyan bir okuldur.

## 6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

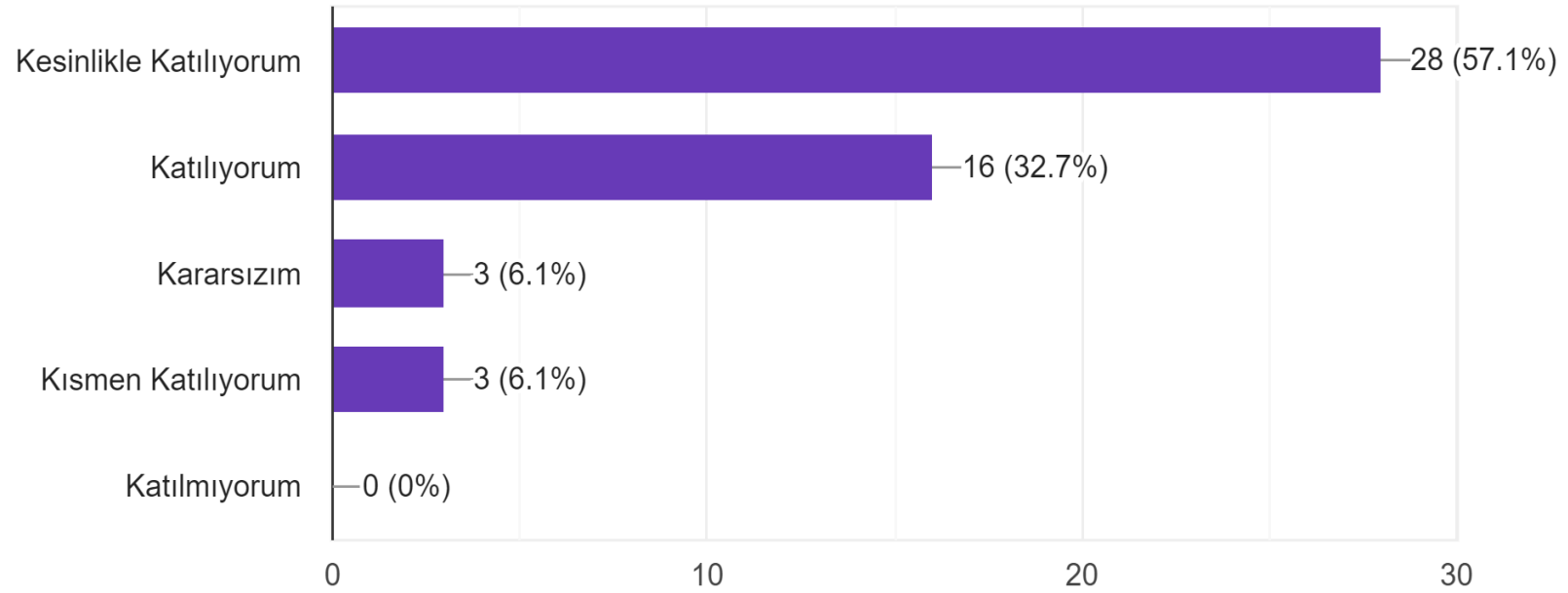
49 responses



6-Okulumuzun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünen çok sayıda öğretmen vardır.

## 7-Okulda alışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

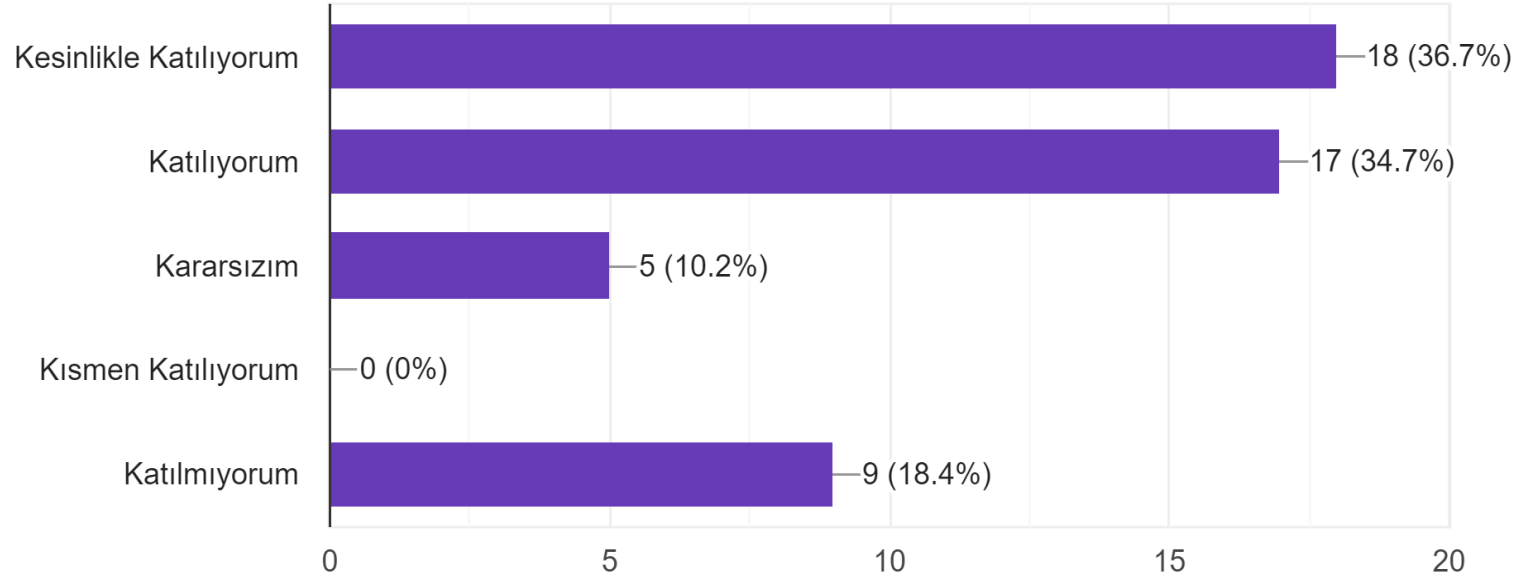
49 responses



7- Okulumuzda alışanlara yönelik sosyal faaliyetlere yer verildiği sonucu çıkmıştır.

## 8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

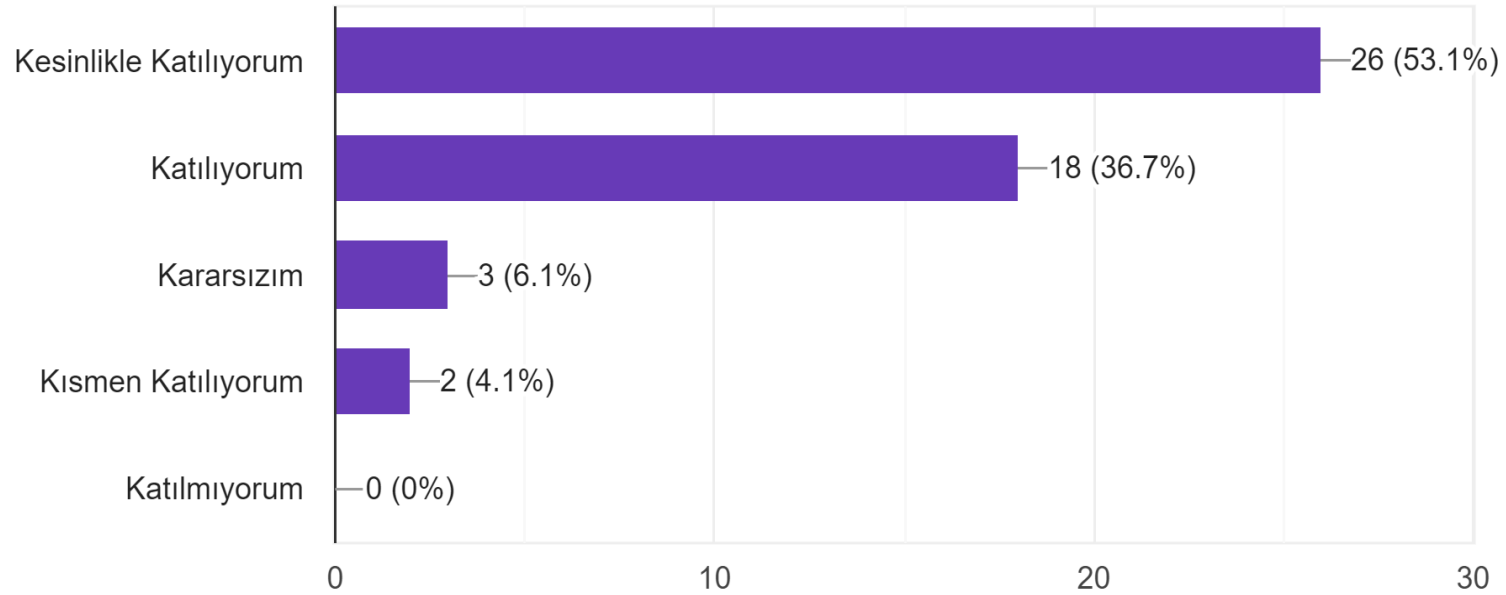
49 responses



8- 49 cevaptan 40 tanesi okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı 9 tanesi cevapta da ayırım yapıldığı sonucu çıkmıştır.

## 9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

49 responses

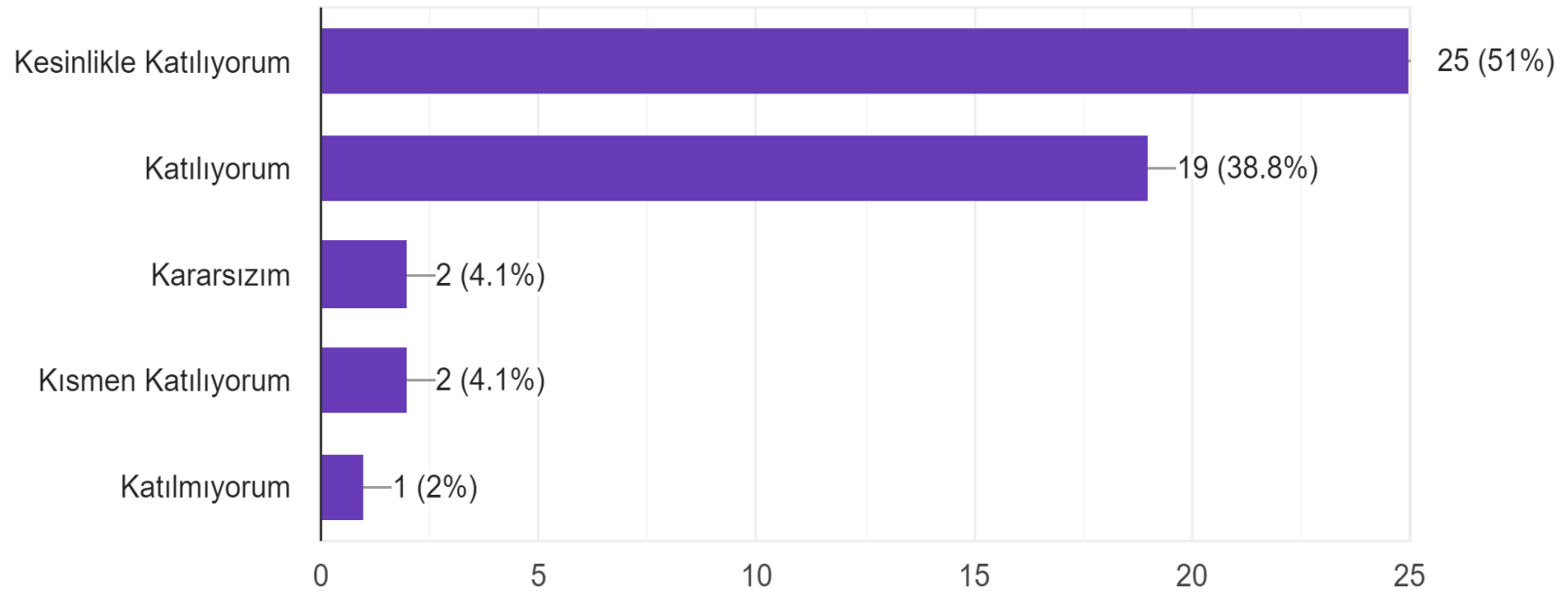


9- Okulumuzda yerelde ve toplum üstünde etki bırakan çalışmaların yapıldığı sonucu çıkmıştır.



## 10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

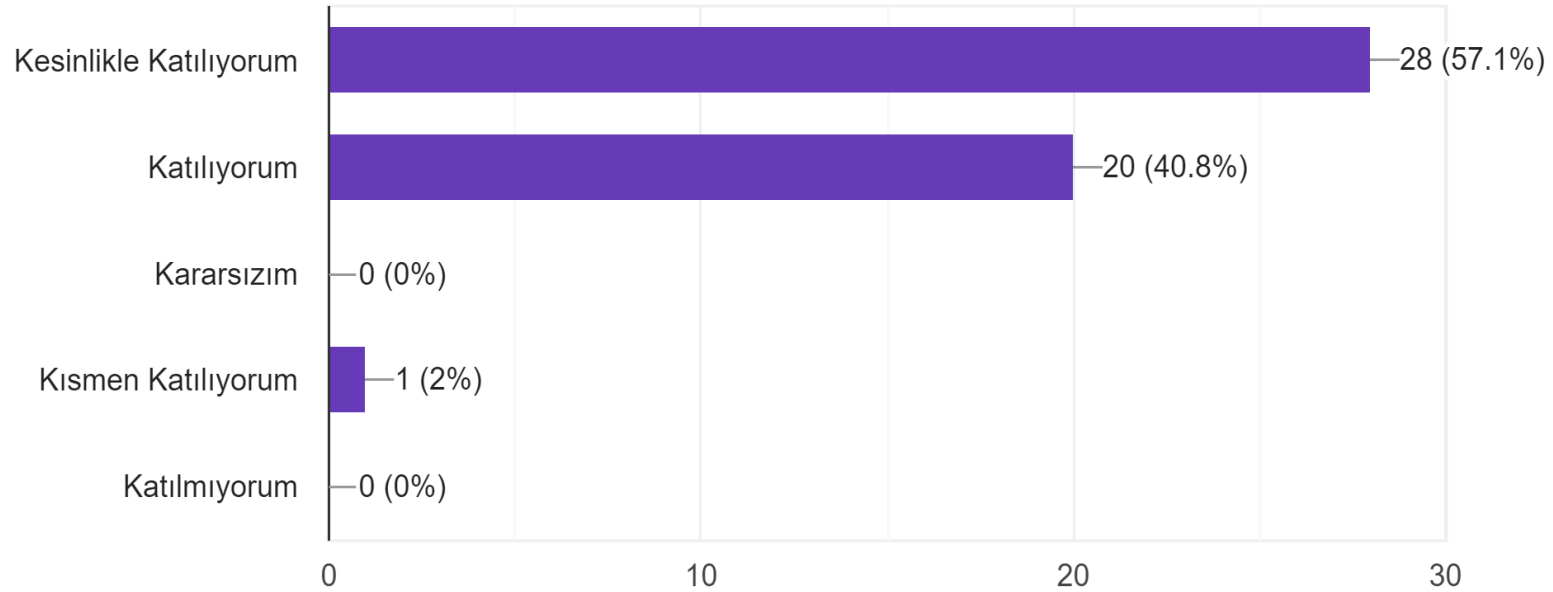
49 responses



10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir sonucu çıkmıştır.

## 11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

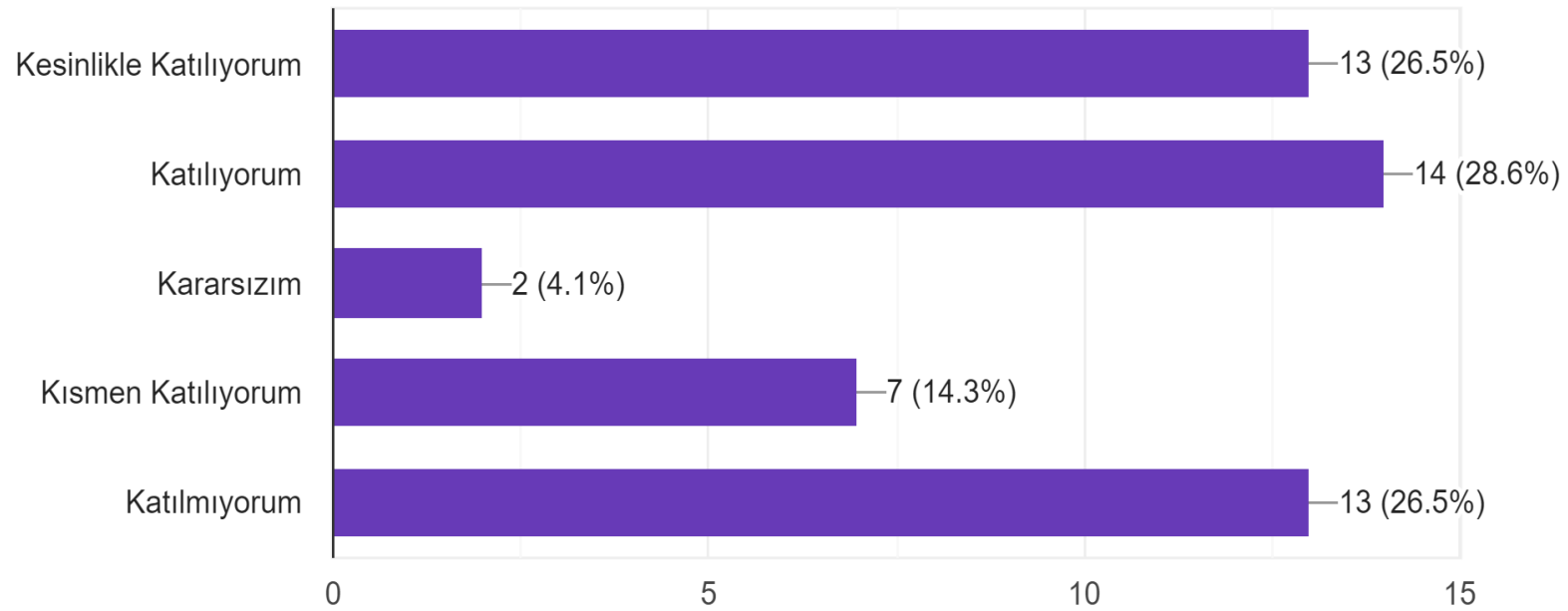
49 responses



11- Yöneticilerimizin okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı sonucu çıkmıştır.

## 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

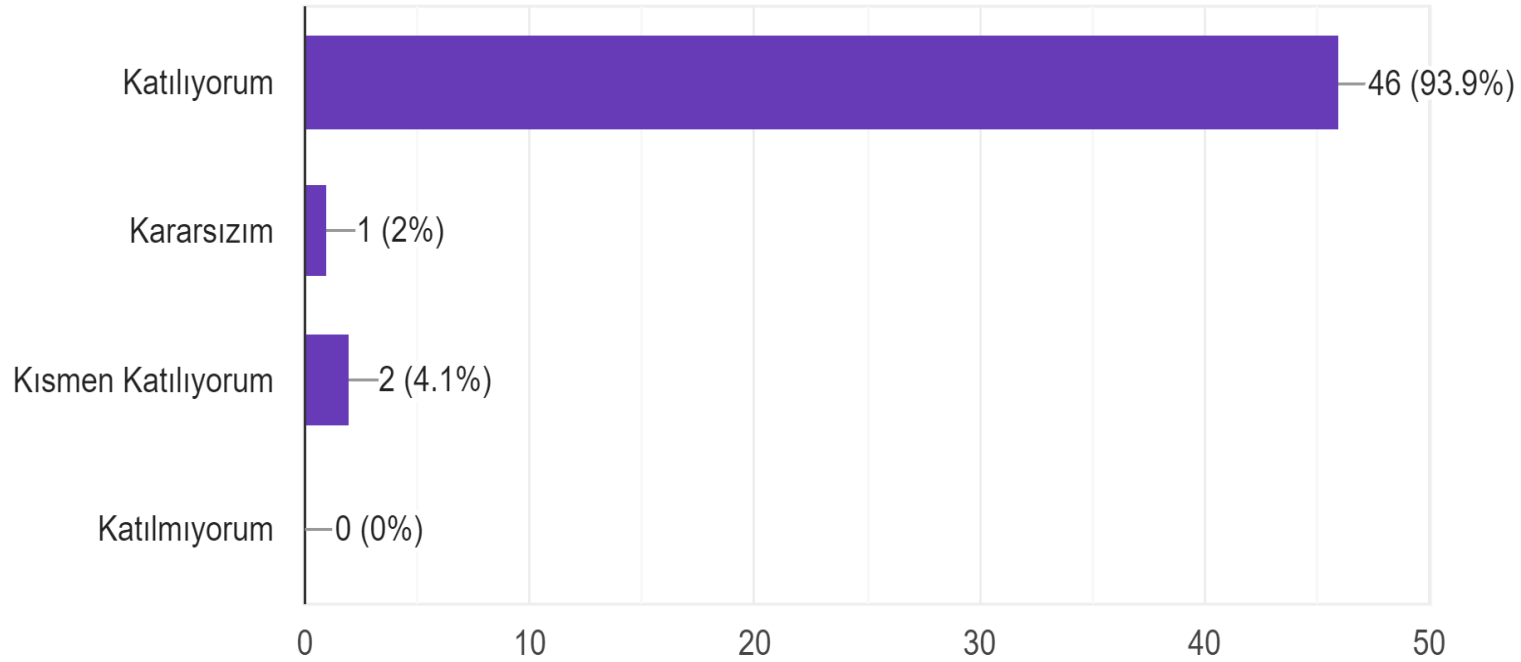
49 responses



12- Her ne kadar okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına sunulmuş mekânların yeterli olduğunu düşünen varsa da yetersizliği dikkat çekmiştir.

## 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

49 responses

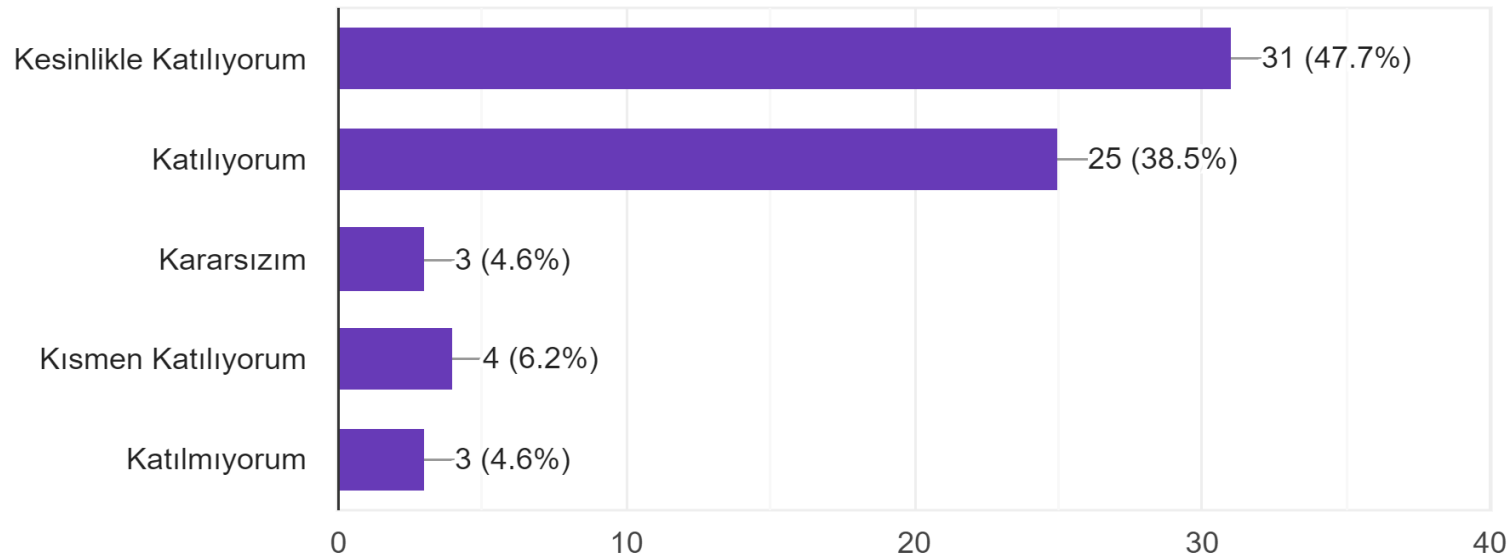


13- öğretmenlerimizin nerdeyse tamamı alanlarına ilişkin yenilik ve gelişimleri takip etmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları:

### 1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

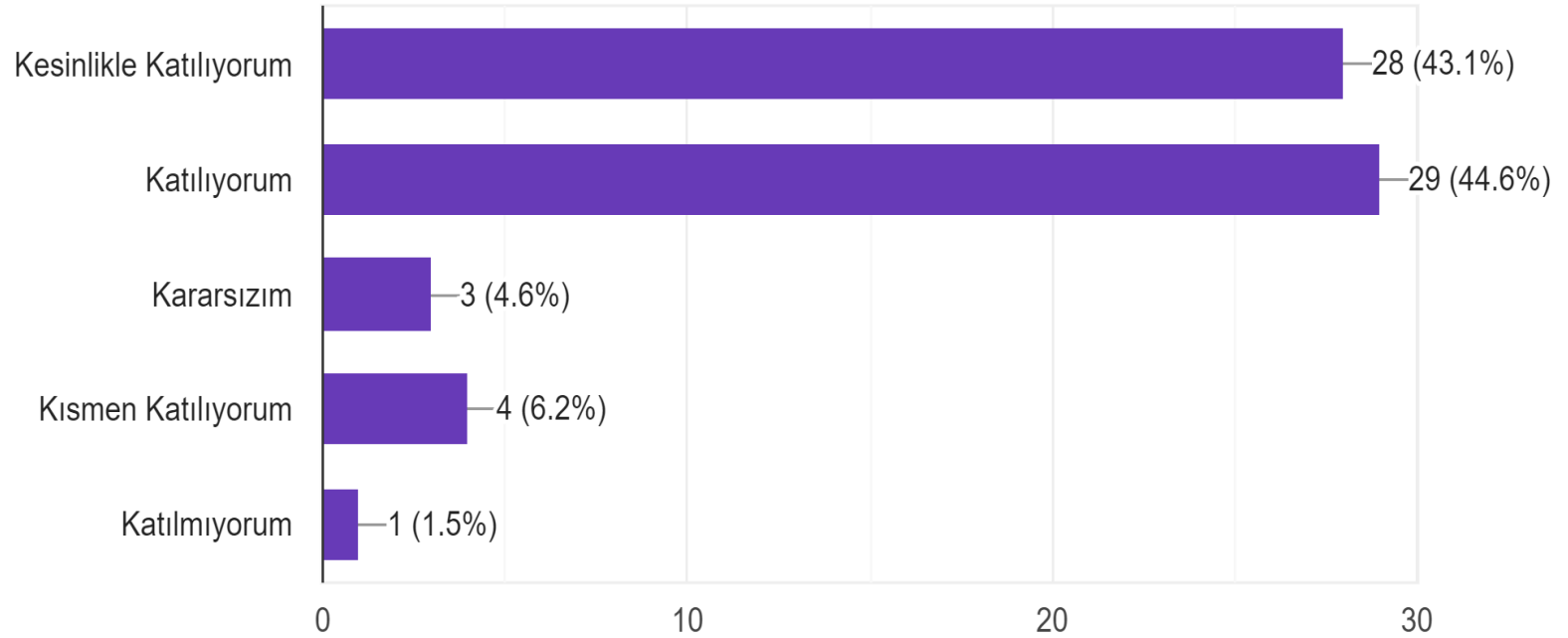
65 responses



1- Velilerimizin büyük bir kısmı ihtiyaç duyduğunda okul çalışanları ile görüşebilmektedir. Az bir kısım ise ihtiyaç duyduğunda görüşemediğini belirtmiştir. Bu durum için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

## 2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

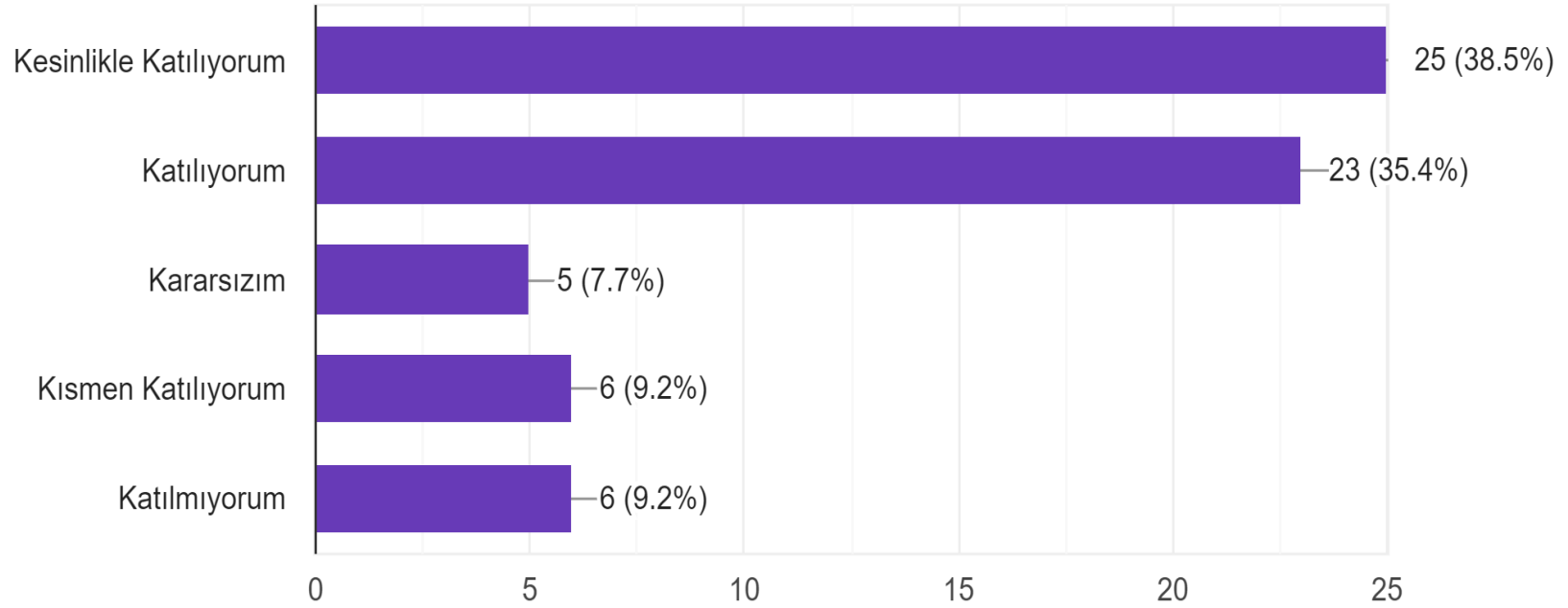
65 responses



2- Velilerimizin büyük bir kısmı kendilerini ilgilendiren duyuruları zamanında almaktadır.

### 3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

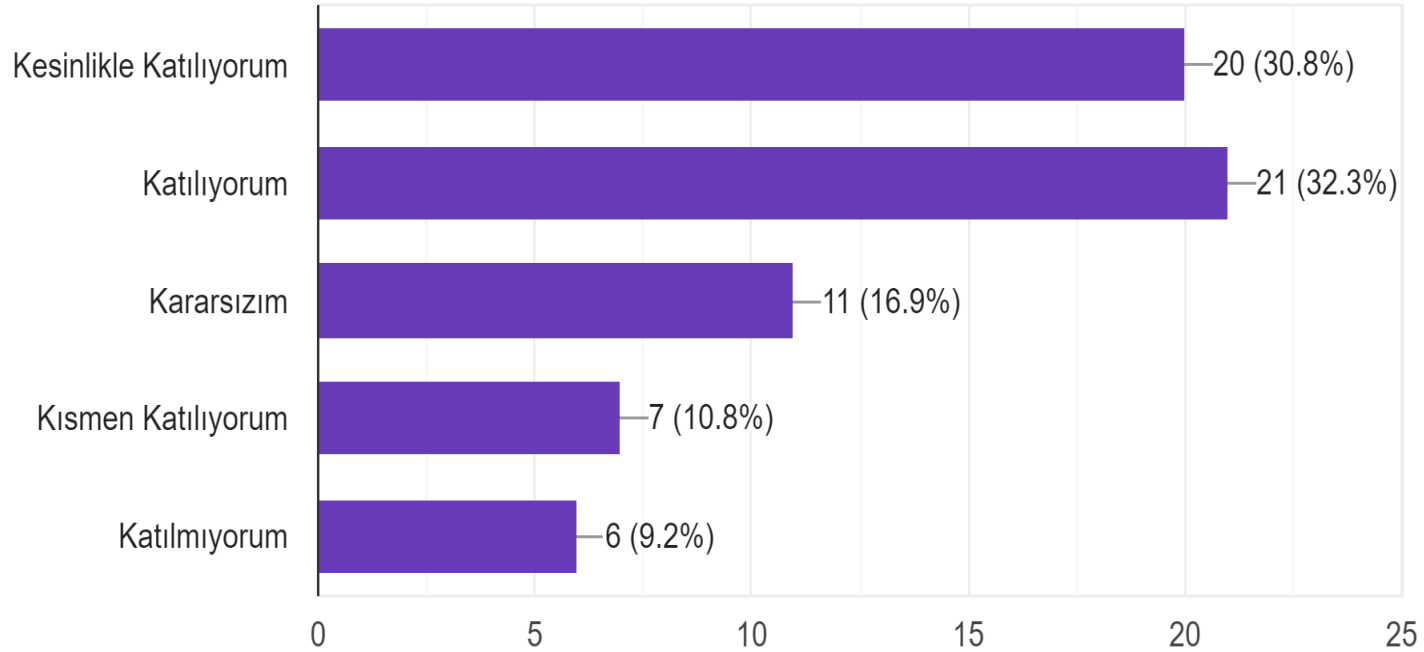
65 responses



3- Velilerimizin çoğunluğu öğrencileri ile ilgili konularda rehberlik hizmeti aldığını belirtmiş olsa da azımsanmayacak bir kısım bu konuda olumsuz görüş bildirmiştir.

## 4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

65 responses

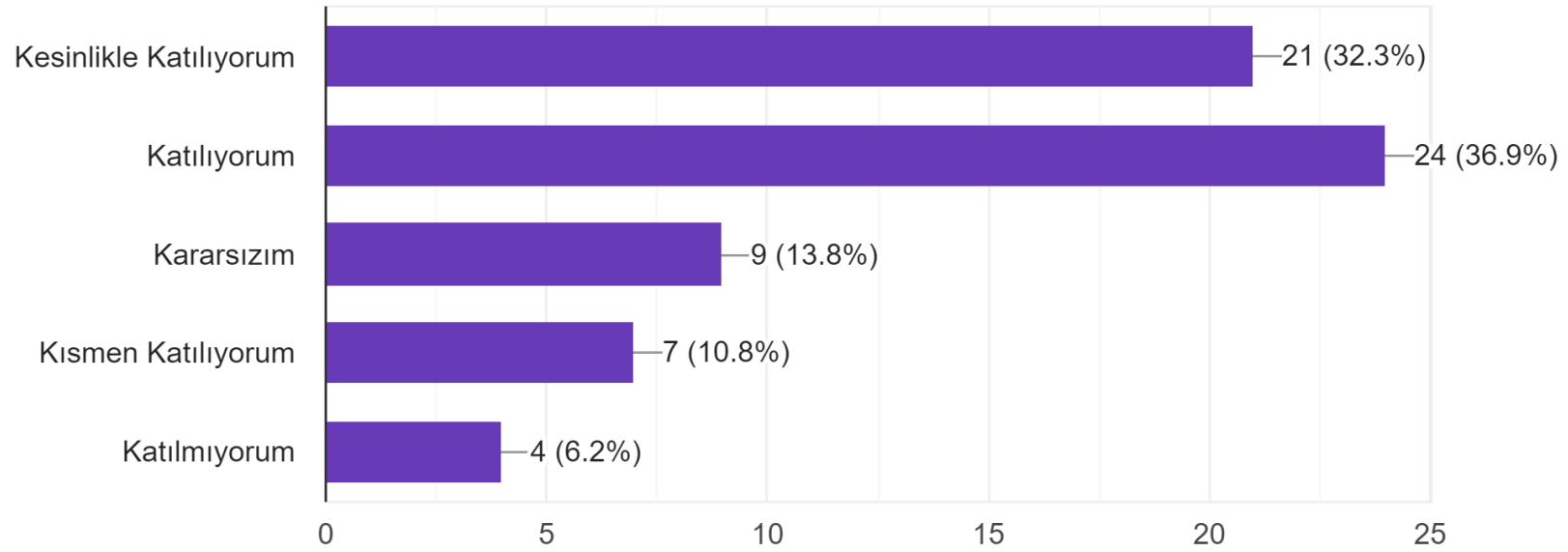


4- Velilerimizin istek ve şikâyetlerinin büyük oranda dikkate alındığı sonucu ortaya çıkmıştır.



## 5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

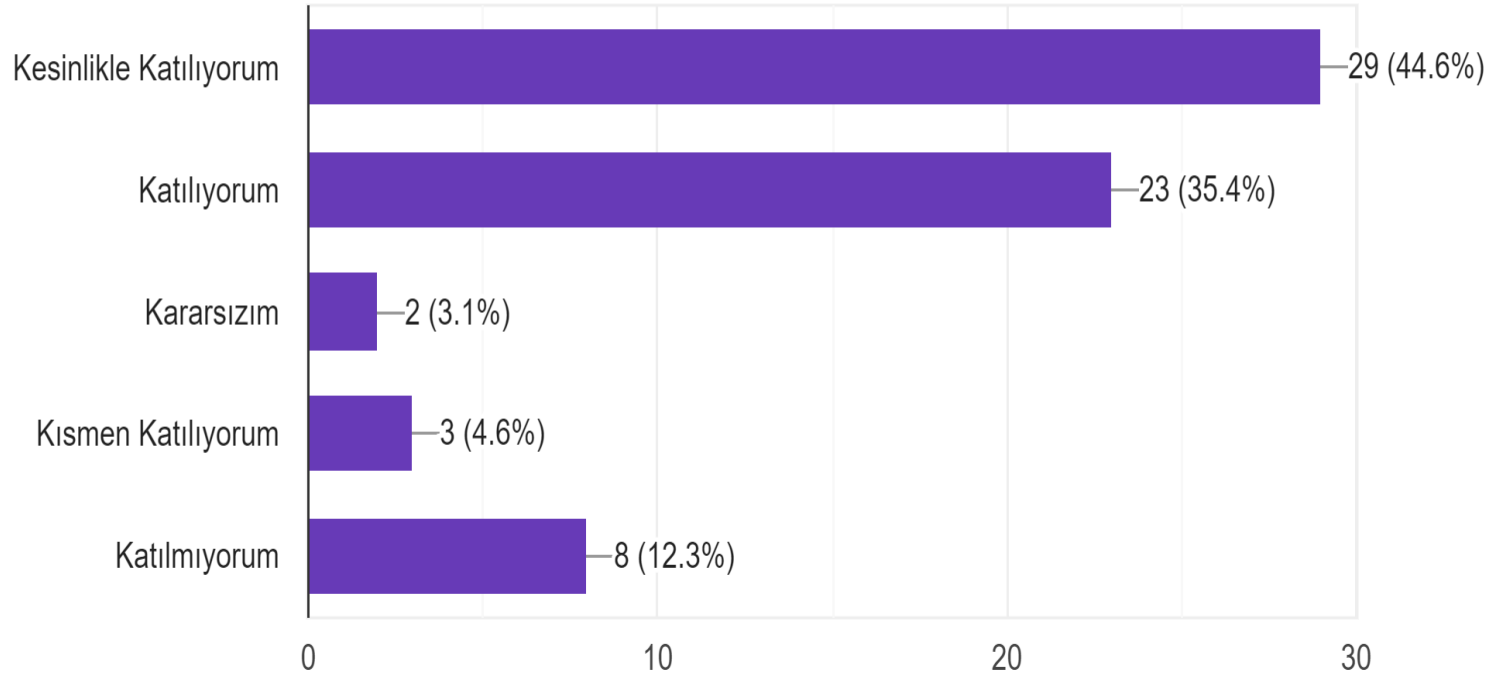
65 responses



5- Velilerimizin gözünde öğretmenlerimizin büyük bir kısmının yeniliğe açık olarak derslerini işlediği ve çeşitli yöntemler kullandığı sonucu çıkmaktadır.

## 6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

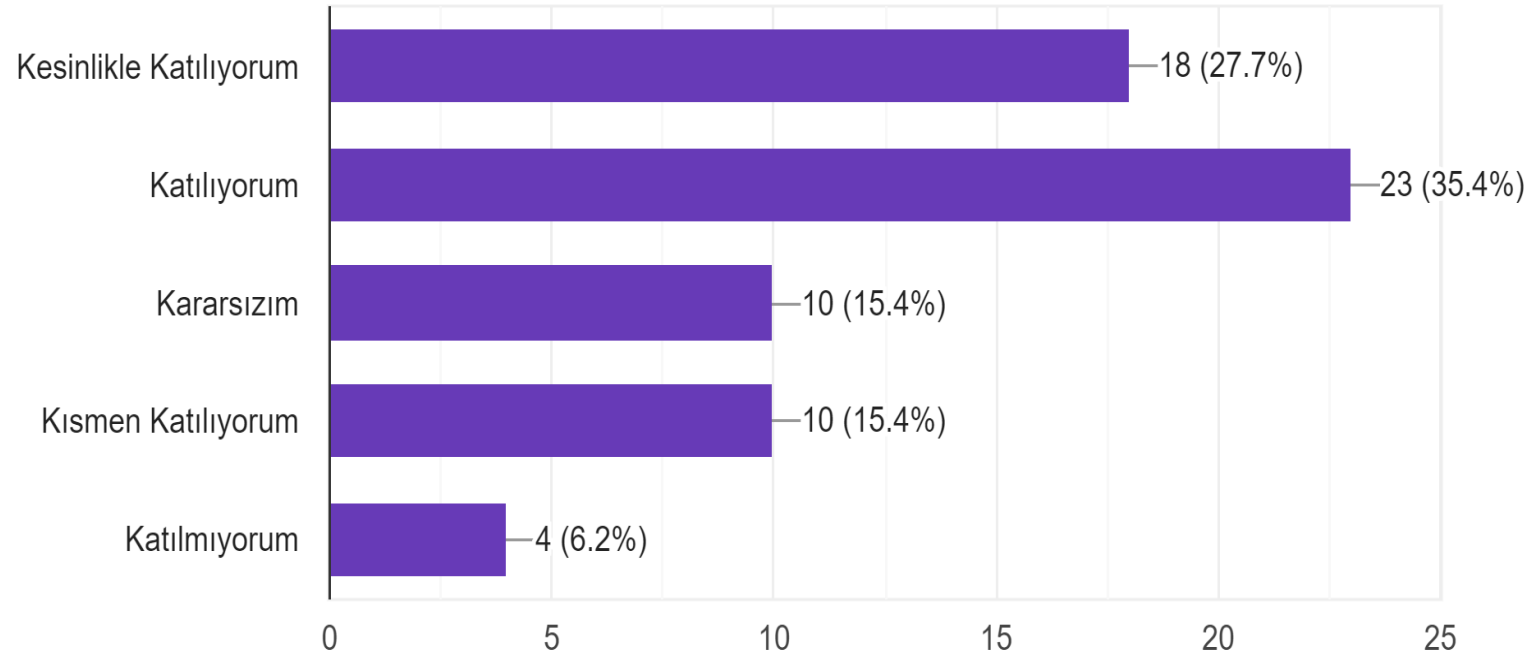
65 responses



6- Yüzde 80 oranında okulumuzun velilerimizin gözünde güvenli bir okul olduğu ortaya çıkmıştır.

## 7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

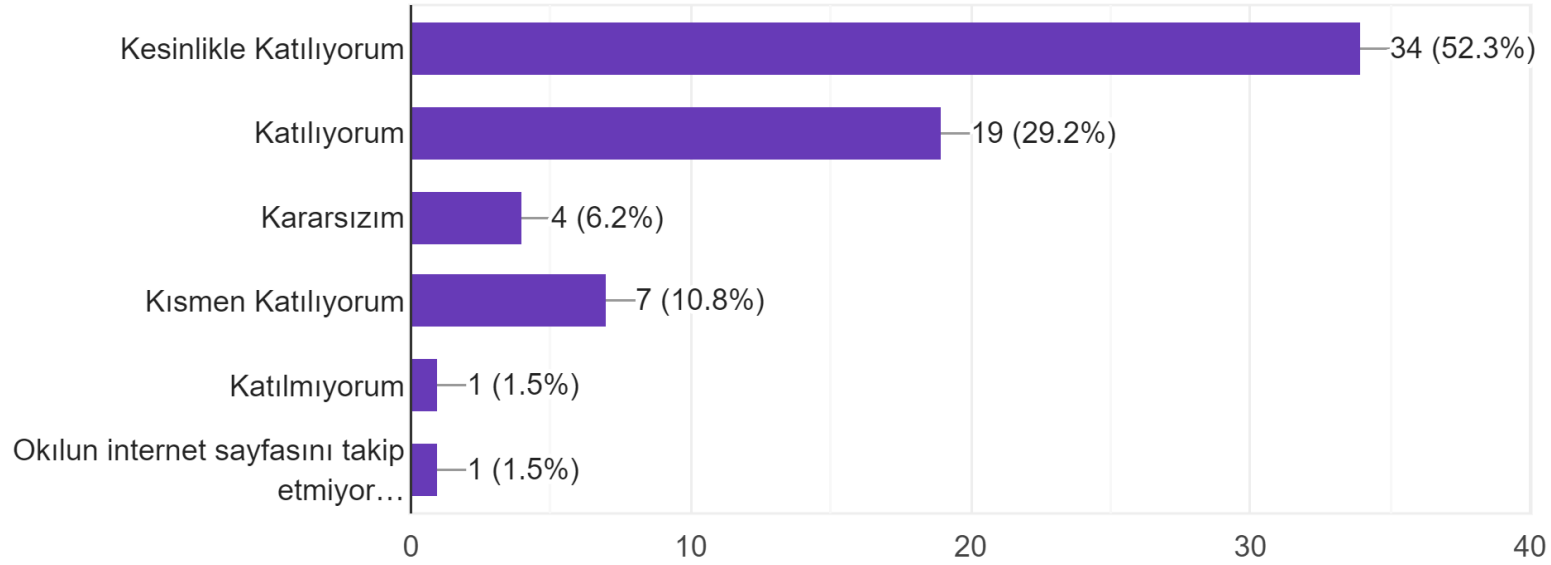
65 responses



7- Büyük oranda velilerimizi ilgilendiren konularda velilerimizin görüşlerine dikkat ettiğimiz sonucu çıkmaktadır.

## 8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

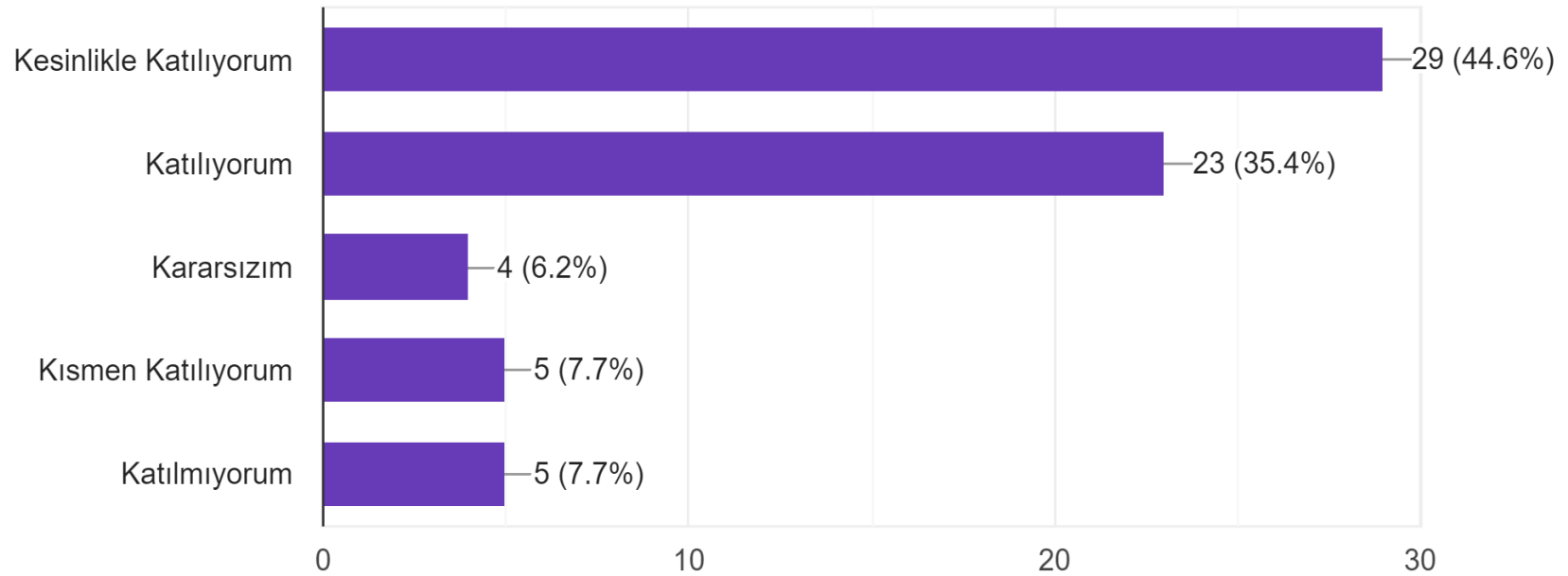
65 responses



8- Ankete katılan velilerimizin büyük bir kısmı okulumuz internet sayfasını ve e-okul sistemini takip etmektedir.

## 9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

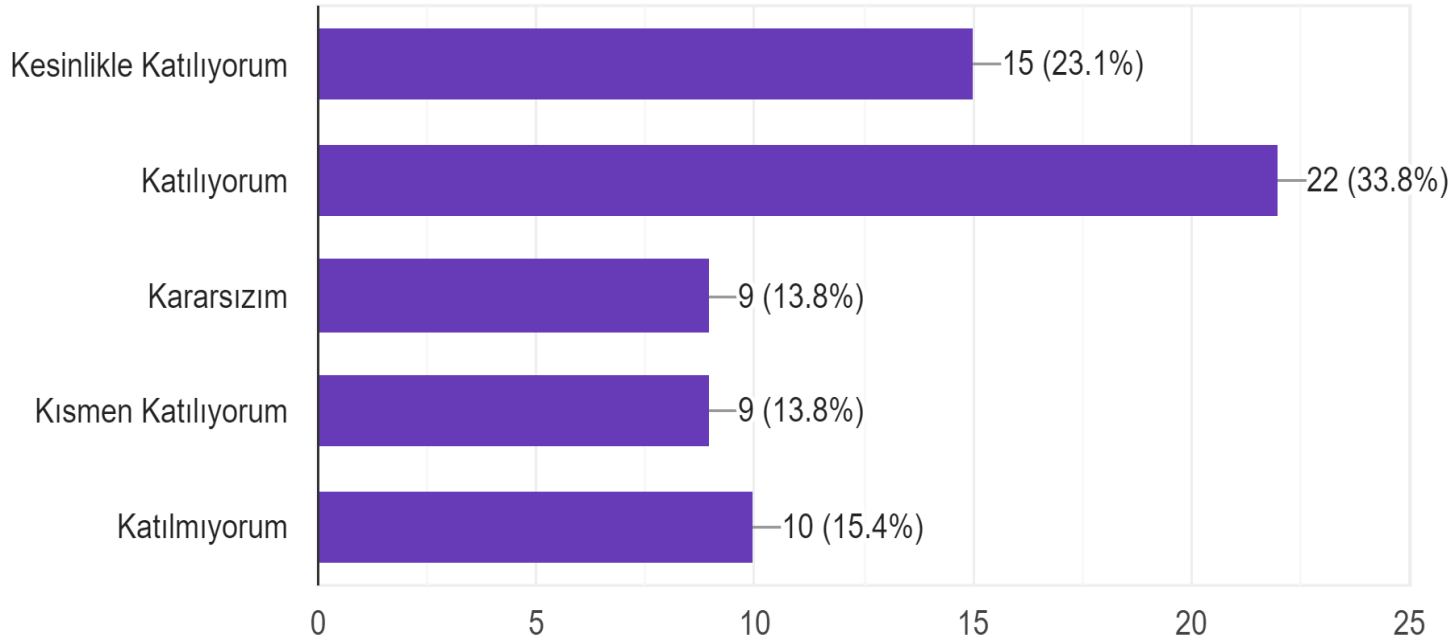
65 responses



9- Yüzde 80 oranında velilerimiz çocuklarının okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünmektedir.

## 10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

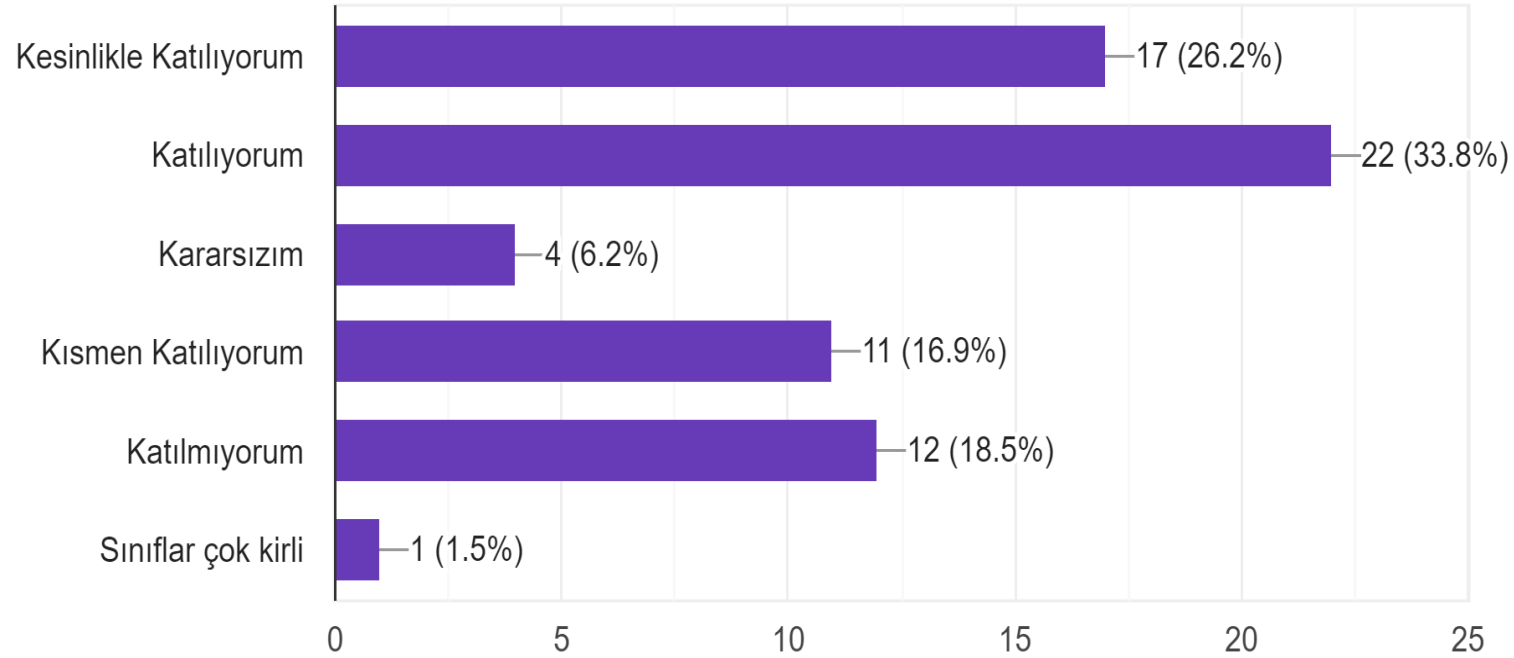
65 responses



10- Her ne kadar büyük oranda velimiz okulun yeterli donanıma sahip olduğunu düşünüyor olsa bile azımsanmayacak sayıda velimizde bu konuda olumsuz görüş bildirmiştir.

## 11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

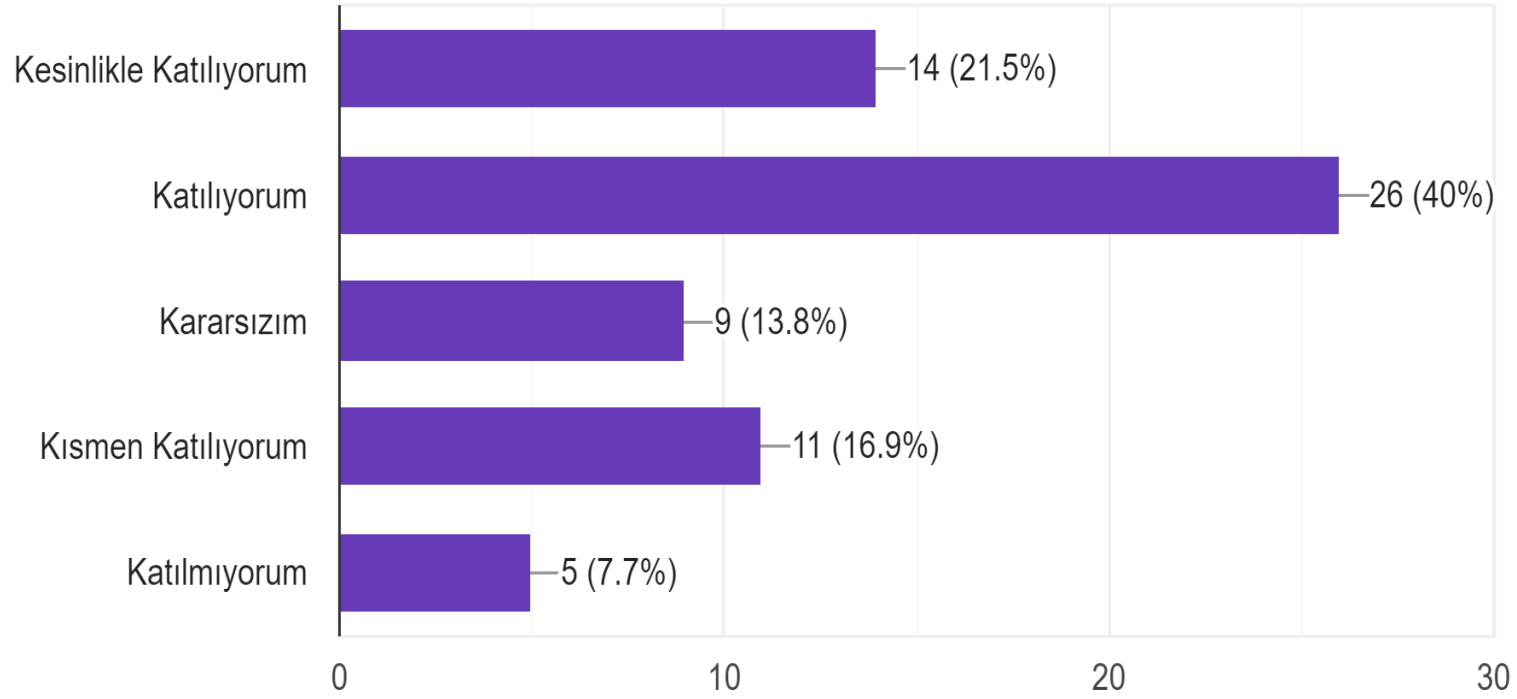
65 responses



11- Okulumuzun temizliği ve bakımı konusunda olumlu ve olumsuz görüşler vardır.

## 12-Okulun binası ve diğ er fiziki mekânlar yeterlidir.

65 responses

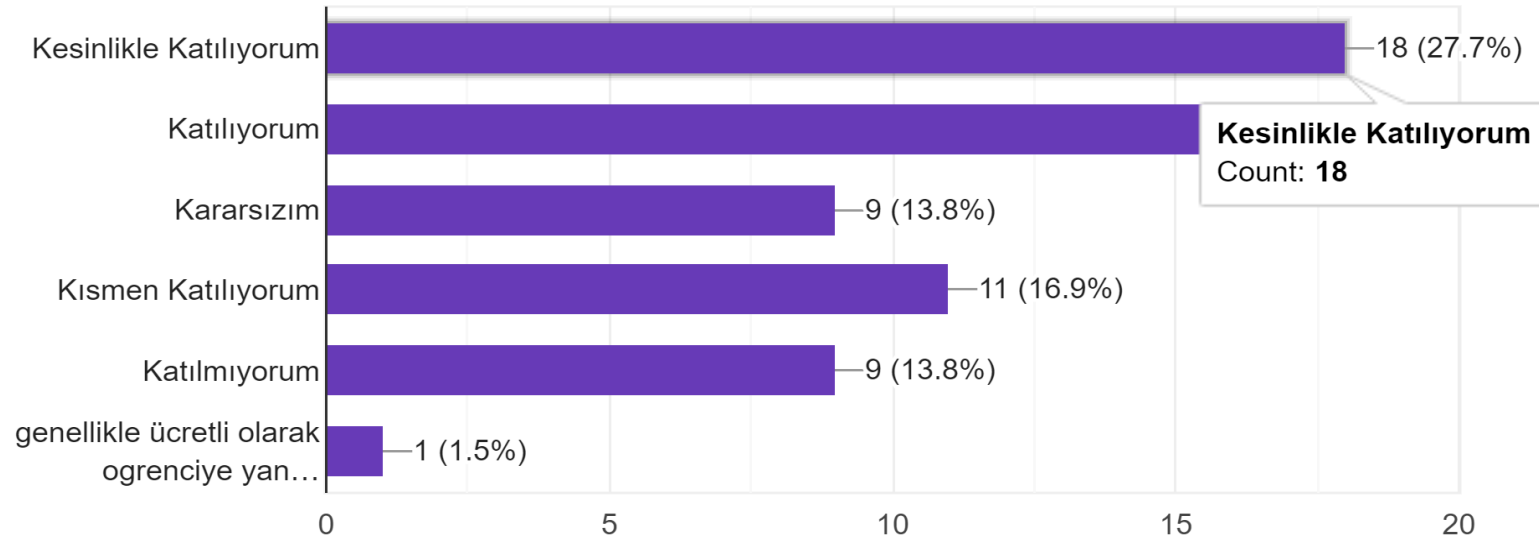


12- Velilerimizin gözünde okulumuzun binası ve fiziki mekânları yeterli düzeydedir.



### 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

65 responses



13- Velilerimizin gözünde okulumuzun yeterli düzeyde sanatsal ve kültürel faaliyet yaptığı ancak azımsanmayacak sayıda velimizin gözünde bu yetersizdir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<p><b>1-</b> Genç ve azimli bir kadro</p> <p><b>2-</b> Sınıf mevcutlarımızın az olması</p> <p><b>3-</b> Kapalı Spor Salonuna sahip olmak.</p> <p><b>4-</b> Aktif bir rehberlik servisinin varlığı</p> <p><b>5-</b> Sosyal medyanın aktif kullanımı.</p> <p><b>6-</b> Okul binasının kablosuz internet ağına sahip olması.</p> <p><b>7-</b> Okulumuz üst katının büyük çok amaçlı salonun olması.</p> <p><b>8-</b> Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere olan ilgisi</p> <p><b>9-</b> Fen ve Matematik alanlarındaki Proje yarışmalarına karşı farkındalığın bulunması.</p> <p><b>10-</b> Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi</p> <p><b>11-</b> Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığı</p> <p><b>12-</b> Çok sayıda farklı branşlarda kursların yapılması.</p>	<p><b>1-</b> Öğretmenler arası iletişimsizlik</p> <p><b>2-</b> Öğretmenlerin idareye karşı önyargıları ve olumsuz bakış açısı.</p> <p><b>3-</b> Öğrencilerimizin sosyo-ekonomik yetersizlikleri</p> <p><b>4-</b> Binanın çok katlı olması.</p> <p><b>5-</b> İnternet alt yapısının yetersizliği</p> <p><b>6-</b> Ekonomik kaynak sıkıntısı</p> <p><b>7-</b> Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması ve bundan kaynaklı kurum kültürünün oluşamaması.</p> <p><b>8-</b> Hizmetli sayısının yetersizliği.</p> <p><b>9-</b> AB projelerinden yeterince yararlanılamaması</p> <p><b>10-</b> Kırsal bölgelerden iyi eğitim alamadan okulumuza nakil gelen öğrencilerin varlığı</p> <p><b>11-</b> Öğrencilerimizde kitap okuma kültürünün olmaması.</p> <p><b>12-</b> Aktif ve iyi bir kütüphanemizin olmaması</p> <p><b>13-</b> Veli İlgisizliği</p>

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Saygılı ve terbiyeli
Çalışanlar	Genç ve Azimli
Veliler	Öğrencisinin iyi bir eğitim almasını isteyenlerin sayısının artması
Bina ve Yerleşke	Geniş ve tek bloktan oluşması. Kapalı Spor Salonu olması. Tam donanımlı bir konferans salonunun olması. 600 kişilik Çok Amaçlı Salonun bulunması. Bahçesinin geniş ve kullanışlı olması. Donanımlı bir Fen Lab. Olması.
Donanım	Alt yapıya sahip aktif kullanılan akıllı tahtalarının olması. Yeterli düzeyde Bilgisayar bulunması.
Bütçe	OAB tarafından işletilen kantinin kira gelirinin yüksek olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi. İdarenin kendi arasında iletişiminin ve mesleki becerinin yüksek olması. İdarenin yönetim sürecinde öğretmenlerin ve çalışanların isteklerini ve ihtiyaçlarını göz ardı etmemesi.
İletişim Süreçleri	İletişim becerisi ve kapsayıcılığı yüksek bir müdürün varlığı.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyo ekonomik yetersizlik. Kırsal bölgelerden iyi eğitim alamadan okulumuza nakil gelen öğrencilerin varlığı
Çalışanlar	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması ve bundan kaynaklı kurum kültürünün oluşamaması
Veliler	İlgisiz olmaları
Bina ve Yerleşke	Yüksek katlı olması nedeni ile teneffüs zamanının yetmemesi
Donanım	İnternet alt yapısındaki ciddi yetersizlikler
Bütçe	Hedefleri gerçekleştirecek düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	Yüksek oranda sirkülasyon nedeni ile alınan kararların uzun vade de sonuçlarının görülmemesi.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasında gruplaşmaların varlığı nedeni ile sağlıklı iletişimin genellenememesi.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Üniversitelerle işbirliği imkânı olması. Sağlık Kuruluşunun çok yakınıımızda olması Büyükşehir merkezinde bulunmak. AB projelerine katılım yolunun açık olması.
Ekonomik	Yakınlarda Organize Sanayi lerin bulunması. Çok sayıda fabrika ve orta ölçekli işletmelerin varlığı
Sosyolojik	Farklı sosyal-kültürel çevreye sahip öğrenci ve ailelerin varlığı.
Teknolojik	Eğitimde internet tabanlı çalışma programlarının hızla artması
Mevzuat-Yasal	Yeni düzenlemelerle daha hızlı ve etkin yönetim anlayışının uygulanmasına olanak tanınması.
Ekolojik	Cumalıkızık gibi turistik yerin yakınlığı. Orman, dere, dağ bir doğal varlıkların yakınlığı. Okulumuz Uludağ ın eteğinde ormanlık alana çok yakındır.

## Tehditler

Politik	Sınav sisteminin sürekli değişmesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun uygulanmaya başlanmış olması. Yoğun göç ve çarpık yapılaşma Okuma – yazma bilmeyen velilerin bulunması Personel rejimindeki farklılıklar (Sözleşmeli, kadrolu, ücretli öğretmen uygulaması.)
Ekonomik	Okulun gelirini arttırıcı faktörlerin yetersizliği Okulun bulunduğu çevrede gelir durumunun düşük olması Ekonomik sıkıntılardan dolayı yaşanan boşanma durumları ve bundan kaynaklı parçalanmış aile çocukları.
Sosyolojik	Nüfus artış hızının fazla olması. Ailelerin eğitime verdikleri önemin yetersiz olması Farklı sosyal-kültürel çevreye sahip öğrenci ve ailelerin varlığı. Ekonomik sıkıntılardan dolayı yaşanan boşanma durumları ve bundan kaynaklı parçalanmış aile çocukları.
Teknolojik	Okulun teknolojik araç bakımından yetersiz olması Ailelerin teknolojiye uzak olmaları. İnternet ve bilgisayar kullanım oranının düşük olması.
Mevzuat-Yasal	Sınav sisteminin sürekli değişmesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun uygulanmaya başlanmış olması. Personel rejimindeki farklılıklar (Sözleşmeli, kadrolu, ücretli öğretmen uygulaması.)
Ekolojik	Okulumuz çarpık kentleşen bir mahallede bulunmaktadır

## Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir ölçeklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. ölçeklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
4	Yabancı Öğrenciler
5	Hayatboyu Öğrenme

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis
8	Kurumsal İletişim

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yetiştirdiğimiz öğrencilerimizin hayata bakış açılarını değiştirebilmek. Yaygın ve yanlış olan eski fikirleri yıkıp, çağdaş, geçmişi ile geleceğini sentezleyip yeni fikirler üretebilen ve ürettiği fikirleri hayata geçirebilen bireyler yetiştirebilmek. Kendini yenileyebilen, yeniliklerin peşinde koşan öğretmen kadrosuyla; yetiştirdiğimiz öğrencilerle ülkemizin iyi yetişmiş insan gücüne katkı sağlayabilmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Her alanda model okul olup adından söz ettirebilen, öğrencilerimizi bilgi ve beceri bakımından donanımlı, sosyal paydaşları gelişmiş, gelişen teknolojiye ayak uydurabilen, aynı zamanda **örf** ve adetlerine bağlı bireyler olarak yetiştirebilmek.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Anayasamızda hükmünü bulan Milli Eğitimin Temel Amaçlarına uygun bireyler yetiştirmektir.**

- 1- Yapacağımız çalışmalarda öğrenciyi merkeze oturtan bir anlayışlı benimsemektir.
- 2- Okul, veli, öğrenci ve çevre arasındaki işbirliğini en üst seviyelere taşımaktır.
- 3- Yeniliklere açık olmakla birlikte ahlaki ve kültürel değerlerinden vazgeçmeyen bireyler yetiştirmektir.
- 4- Okulumuzu bulunduğu bölgede çekim merkezi haline dönüştürmektir.
- 5- Yönetici ve öğretmenler arasında etkili ve verimli bir iletişim sağlamaktır.
- 6- Mesleki kazanımlarını sürekli artırıp, modern eğitim yöntem ve tekniklerini uygulayan, yenilik ve gelişime açık olmayı ilke haline getirmek.
- 7- Öğrencilerimizin oryantasyon sürecini hızlandıracak çalışmalar yaparak öğrenciler arasında uyumu artırmak.
- 8- Öğrencilerimizi bir üst eğitim kurumuna devam etmelerini, beceri ve kazanımlarına göre yönlendirilmelerini sağlamaktır.
- 9- Öğrencilerimizin; kendi kararlarını alabilmelerini, eleştirel düşünebilmelerini ve öz değerlendirme yapabilmelerini sağlamaktır.
- 10- Türkçe'yi doğru kullanan bireyler yetişmesini sağlamaktır.
- 11- Öğrencilerimizin akademik başarısının artırılmasını sağlamaktır.
- 12- Eşitlik ve adaleti sağlamaktır.
- 13- Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışını benimsemektir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

**Akıllı insan aklını kullanır, daha akıllı insan başkalarının aklını da kullanır.”**

Bernard SHAW

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	70	75	80	80	80	80
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	18	25	40	60	80	90
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	15	13	11	10	8	4
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	17	15	14	12	10	5
<b>PG.1.1.e</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin daha iyi bir eğitim alması için özel eğitim sınıflarının donanım eksiklikleri giderilecektir.	Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması amacı ile engelli tuvaleti sayısı arttırılacak.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Eylül 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	MEB in belirlediği tüm derslerdeki kazanımların yıl içinde zamanında tamamlanma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okulumuz yılsonu başarı oranı (%) (Zayıfı olmayan/ Zayıfı olan)	82,4	85	87	89	90	95
<b>PG.1.1.c.</b>	Okulumuzun yılsonu ağırlıklı başarı notu oranı (%)	64,3	68	70	72	73	75
<b>PG.1.1.d</b>	Okulumuz 8. Sınıfını tamamlayanların bir üst öğrenim kurumlarına yerleşme oranı (%)	80,43	84	90	90	90	95
<b>PG.1.1.e</b>	Okulumuz 8. Sınıfını tamamlayanlardan merkezi sınav sonucu ile yerleşenlerin oranı (%)	3,47	5	8	10	12	15
<b>PG.1.1.f</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılı içinde sınıf tekrarı yapan öğrencilerin oranı (%)	1,63	1	1	0,5	0,5	0,5
<b>PG.1.1.g</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde okul içinde, yerel ve ulusal düzeyde gerçekleşen BİLİMSEL etkinlik-yarışma-fuar-zirve ye katılım sağlayan öğrenci sayısı	120	150	200	200	200	250
<b>PG.1.1.h</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde okul içinde düzenlenen kültürel etkinlik sayısı (panel-söyleşi-imza günü v.b.)	1	2	3	3	4	4
<b>PG.1.1.i</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde okul içinde, yerel ve ulusal düzeyde gerçekleşen SANAT etkinlik-yarışma-galeri-sinema ve sergi ye katılım sağlayan öğrenci sayısı	60	70	100	100	120	200
<b>PG.1.1.i</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde okul içinde, yerel ve ulusal düzeyde gerçekleşen SPOR TİF etkinlik-yarışma-turnuvalara katılım sağlayan öğrenci sayısı	400	450	500	600	650	650
<b>Pg.1.1.j</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde okul içinde açılan Müzik ve Sportif kursların sayısı (Ders Dışı)	5	8	10	10	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Mart 2019 ve her yılın Ekim ve Mart ayları(2020-2021-2022-2023)
1.1.2	8. sınıflarımız için her iki haftada bir yapılacak olan düzenli deneme sınavları ile hem öğrencilerimizin eksik öğrenmelerini fark edip geri besleme yapılması, hem de çok sayıda soru çözmelerini sağlayarak sınav notlarının yükselmesini sağlamak	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Kasım 2018-Mayıs 2019 (İstenilen sonucun elde edilmesi durumunda takip eden yıllar)
1.1.3	Velileri sağlık, eğitim ve kişisel gelişim konularında bilinçlendirmek için seminer ve kurslar açılacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Her yılın Kasım ve Mayıs aylarında
1.1.4	Veli ve öğrencilere yönelik sosyal faaliyet, seminer ve gezi düzenlenecektir.	Onur BİNGÖL Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019 (takip eden yılların Mayıs ayında)
1.1.5	Okulda tiyatro günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Faik ERDOĞAN Md. Yrd.	Ekim 2020
1.1.6	Okulda sinema günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Faik ERDOĞAN Md. Yrd.	Mart 2019
1.1.7	Öğrenci ve Halka yönelik Kermesler düzenlenecek	Okul Aile Birliği	Mayıs 2019
1.1.8	Okulda Lig usulü futbol turnuvası düzenlemek. (Kız ve Erkek)	Okul Spor Kulübü	Kasım-Mayıs arası (takip eden tüm yıllarda)
1.1.9	Okulda basketbol turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.10	Okulda Dart turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2019
1.1.11	Okulda Masa Tenisi turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2019
1.1.12	Okulda voleybol turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2019
1.1.13	Okulda Badminton turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2020
1.1.14	Okulda Bocce turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2020
1.1.15	Okulda Okçuluk turnuvası düzenlemek.	Okul Spor Kulübü	Mayıs 2021
1.1.16	Okulumuzda bulunan Kaynaştırma öğrencilerinin bilişsel düzeyde akranlarına yetişmelerini sağlamak amacı ile velileri ile görüşülerek destek eğitim odalarından azami düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
1.1.17	Okulumuzda yapılan sınavlarda ortalamanın çok altında not alan öğrenciler rehberlik servisine yönlendirilerek etkin çalışma yöntem teknikleri konusunda yönlendirmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Ekim 2019 ( Tüm Yıllarda)
1.1.18	Okulumuzda akademik başarıyı desteklemek için sınavlarda üstün başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Ekim 2019 ( Tüm Yıllarda)

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okulumuzda 'Sınav Kaygısı'na yönelik öğrencilerimiz için düzenlenen etkinlik sayısı(seminer-konferans v.b.)	3	4	5	6	6	6
<b>PG.1.1.b</b>	Okulumuzda 8. Sınıf velilerimize yönelik sınav bilgilendirme ve sınav kaygısı ile ilgili düzenlenen toplantı-seminer sayısı	2	3	4	4	4	4
<b>PG.1.1.c</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılı içinde düzenlenen mesleki rehberlik faaliyetleri sayısı	1	2	4	5	6	6
<b>PG.1.1.d</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılı içinde 8. Sınıfı bitirenler arasında okulumuzdan Tercih Danışmanlığı hizmeti alanların oranı (%)	82,6	85	90	95	100	100
<b>PG.1.1.e</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılında açılan Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı oranı (%)	59,53	60	65	70	75	80
<b>PG.1.1.f</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılı içinde düzenlenen Kariyer günleri sayısı	0	1	3	4	5	6
<b>PG.1.1.g</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılı içinde düzenlenen Okul Tanıtım Gezisi (Liseler)sayısı	3	4	6	6	8	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuz 8. Sınıf velilerine yönelik Merkezi sınav sistemi ve Adrese dayalı yerleştirme ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Kasım-Nisan ayları (Tüm Yıllar)
1.1.2	Okulumuzda öğrencilere yönelik 'sınav kaygısı' ile ilgili seminerler verilecektir	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (izleyen yıllar)
1.1.3	Okulumuzda öğrencilerimizin kendi potansiyellerine uygun meslek gruplarını keşfetmelerini sağlayacak 'Meslekleri Öğreniyorum' etkinlikleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Kasım 2019 (izleyen yıllar)
1.1.4	Okulumuzda Kariyer Günleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Kasım 2019 (izleyen yıllar)
1.1.5	Okulumuzda 7. ve 8. Sınıflarımıza yönelik ilimizde bulunan belli başlı Liselere tanıtım gezileri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Ekim-Mart 2019 aylarında ve izleyen her yıl
1.1.6	Öğrencilerimizin Meslekleri yerinde keşfetmelerini sağlamak için okulumuzun yakın çevresinde bulunan organize sanayii bölgelerinde bulunan Fabrikalara geziler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı Onur BİNGÖL koordinesinde İlgili Zümreler	Ekim 2019 ve izleyen yıllarda
1.1.7	Okulumuz öğrencilerine interaktif anketler uygulanarak ilgi ve ihtiyaçlarına uygun Kurslar açılacaktır.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Eylül 2019 (izleyen yıllar)

*Stratejik Hedef 2.3.* Çok başarılı olması beklenirken çeşitli nedenler ile istenilen başarı düzeyini yakalayamamış potansiyelinin altında olan öğrencilere yönelik EĞİTİM KOÇLUĞU projesi uygulanarak bu durumda bulunan öğrencilerimizin akademik başarıları arttırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde açılacak olan Eğitim Koçluğu Kursu sayısı (Öğretmenler için)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde açılan Eğitim Koçluğu Kursuna katılan öğretmen sayısı	0	0	15	30	30	30
<b>PG.1.1.c.</b>	Rehberlik servisinde yapılan öğretmen eğitimi ve sunuları	1	2	4	4	4	4

## Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	2020 eğitim öğretim yılında Eğitim Koçluğu kursu açılması için gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Faik ERDOĞAN Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (takip eden yıllar)
1.1.2	Çeşitli nedenler ile potansiyeline ulaşamamış öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Ekim 2019 ( Tüm Yıllarda)
1.1.3	Eğitim Koçluğu uygulanacak olan öğrenciler, kurs almış uygun öğretmenler ile eşleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Ekim 2019 ( Tüm Yıllarda)
1.1.4	Eğitim Koçları sorumluluklarındaki öğrenciler için aylık gözlem uygulama formlarını dolduracaklardır	Eğitim Koçları	Her ay

*Stratejik Hedef 2.4.* Okulumuzda öğrencilerin sosyal gelişimini destekleyecek ve Veli-Okul ilişkisini geliştirecek sosyal - kültürel faaliyetler gerçekleştirilerek okulumuzu mahallemizin bir toplum merkezi haline getirmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	2	4	8	10	11	12
<b>PG.1.1.b</b>	Düzenlenen faaliyetlere katılım sayısı (toplam sayı)	600	1600	2000	2400	2800	3000

## Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda tiyatro günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Onur BİNGÖL Md. Yrd.	Ekim 2020
1.1.2	Okulda sinema günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Faik ERDOĞAN Md. Yrd.	Mart 2019
1.1.3	Öğrenci ve Halka yönelik Kermesler düzenlenecek	Okul Aile Birliği	Mayıs 2019



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi Fiziki yapısı ve donanım kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Plan dönemi sonuna kadar fiziki alt yapı sorunları olmayan Bina ve Yerleşke olarak tam donanımlı bir okul haline gelmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuzun su deposu 'Beyaz Bayrak' standartlarına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.1.b</b>	Okulumuzun kalorifer kazanın 'Beyaz Bayrak' standartlarına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.1.c</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim döneminde değiştirilen petek sayısı	0	10	20	30	30	40
<b>PG.3.1.d</b>	Okulumuz Kapalı Spor Salonunun Tribünlerinin standartlara uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	1	1
<b>PG.3.1.e</b>	Okulumuzda bir eğitim öğretim döneminde değiştirilen(yenilenen) derslik penceresi sayısı	0	0	12	15	15	15
<b>PG.3.1.f</b>	Okulumuz dış giriş merdivenlerinin mermerlerinin standartlara uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.f</b>	Okulumuz Kantinin ihtiyaçlarımızı karşılayacak niteliğe uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Peteklerin değişimi için hayırseverlerle görüşmeler yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Nisan 2019
1.1.2	Peteklerin değişimi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmeler yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Eylül 2019
1.1.3	Su deposunun değişimi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmeler yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Ekim 2019
1.1.4	Kalorifer Kazanının değişimi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmeler yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Ekim 2019
1.1.5	Kapalı Spor Salonunun Tribünlerinin yenilenmesi için Yıldırım Belediyesi ve Büyükşehir Belediyesi ile görüşmeler yapılacak.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Mart 2020
1.1.6	Okulumuzun güney cephesinde bulunan dersliklerdeki pencerelerin esen şiddetli rüzgarla ile (LODOS) patlamayacak kadar standart ölçülerde küçültülmesi için İlçe-İl Milli eğitim müdürlüğünün ilgili bölümleri ile yazışmalar-görüşmeler yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Ocak 2019
1.1.7	Okulumuz kantin çatısı rutubet-nem çekmeyecek şekilde yenilenecektir.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Ağustos 2019

**Not:** Standartlara uygunluk ile kastedilen eskiyip kullanışlılığını yitiren bölümlerin yenilenmesidir.

*Stratejik Hedef 3.2.* Plan dönemi sonuna kadar Okulumuzun İş Sağlığı ve Güvenliği risklerini minimize etmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuzun İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında standartlara uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b</b>	Okulumuzda çalışan tüm personelin İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi alıp almadığı (0-1)	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Okulumuzdaki iç ve dış mekan merdivenlerinin tamamına kaydırmaz bant yapıştırılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Şubat 2019
<b>1.1.2</b>	Okulumuzun ilgili tüm bölümlerine-dolaplarına-panolarına iş güvenliğine uygun işaret levhaları asılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Şubat 2019
<b>1.1.3</b>	Okulumuzun tüm bölümlerine acil çıkış- tahliye işaret ve yön levhaları asılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Şubat 2019
<b>1.1.4</b>	Okulumuzun tüm personelinin iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alması için gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Mart 2019

*Stratejik Hedef 3.3.* Okulumuzun plan dönemi sonun kadar Temizlik ve Hijyen konusunda parmakla gösterilecek düzeyde örnek bir okul olması.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuzun 'Beyaz Bayrak' almış olması (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b</b>	Okulumuzun 'Beslenme Dostu' sertifikasının olması (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.3.c.</b>	Okulumuzun 'sıfır atık' projesine tam uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.d.</b>	Okulumuz öğrenci ve öğretmen tuvalet-lavabolarının günlük takip çizelgelerinin uygulanması (0-1)	0	0	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kantin denetim periyotları artırılacak, temizlik, hijyen konusunda standartların üzerine çıkmak için iş birliğine gidilecektir.	Faik ERDOĞAN Müdür Yardımcısı	Mart 2019
1.1.2	Öğrenci ve Öğretmen tuvalet-lavabolarına ‘Günlük Tuvalet Temizlik Takip Çizelgeleri’ asılacak ve gerekli denetimler sağlanacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Eylül 2019
1.1.3	Bütün lavabolara el kurutma makineleri takılacaktır.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Şubat 2019
1.1.4	Temiz Sınıf Temiz Okul sloganı ile Temiz Sınıf projesi uygulamaya konulacak, her ay seçilen sınıf ödüllendirilecektir.	Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
1.1.5	Sıfır Atık projesi kapsamında gerekli alt yapı sorunları çözülecektir.	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Eylül 2019

*Stratejik Hedef 3.4.* Okulumuzu, Kurumsal bir yapı olarak; etkin sürdürülebilir bir iletişime sahip, kriz durumlarına etkin ve hızlı çözümler üretebilen, iç iletişimi yüksek aktif ve etkin bir şekilde beğenilir kılmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Her bir eğitim öğretim yılı sonunda velilere yapılan interaktif Beğenilirlik anketlerinde okulumuzun beğenilme oranı	60	65	70	80	85	90
<b>PG.3.2.b</b>	Kurum Kültürünün oluşması ve iletişimin artırılması için bir eğitim öğretim yılı içinde düzenlenen kurum içi etkinlik- davet sayısı	3	4	6	8	10	10
<b>PG.3.3.c.</b>	Bir eğitim öğretim yılı içinde Kurumun kendini çevreye-velilere tanıtmayı sağlayacak halka açık etkinlik sayısı(Tören ve Kutlamalar hariç)	2	3	4	4	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Veliler ile iletişim kanal sayısı arttırılacaktır.	Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Şubat 2019
<b>1.1.2</b>	Velilerin okula daha etkin katılımını arttırmaya dönük interaktif anket-görüş formları düzenlenecektir.	Muhammed DEMİRTAŞ Müdür Yardımcısı	Şubat 2019
<b>1.1.3</b>	Kurum personelinin kaynaşmasını sağlayacak etkinlikler düzenlenecektir. (yemek-gezi v.b.)	Nazım ÖZER Okul Müdürü	Şubat 2019
<b>1.1.4</b>	Yılsonu mezuniyet balosu düzenlenecektir.	Betül HACOĞLU(Öğretmen) Gülden BÜKE(Öğretmen)	Şubat 2019
<b>1.1.4</b>	Halka açık bilim fuarı-resim sergisi-konser-şiir dinletisi ve yılsonu gecesi düzenlenecektir.	Faik ERDOĞAN(Md.Yrd) Onur BİNGÖL(Md. Yrd)	Mart 2019

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	6.000	6.000	7.000	8.000	8.000	35.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	110.000	115.000	125.000	145.000	175.000	670.000
<b>TOPLAM</b>	<b>116.000</b>	<b>121.000</b>	<b>132.000</b>	<b>153.000</b>	<b>183.000</b>	<b>705.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Yıldırım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME PROGRAMI

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

<b>5 Yıllık İzleme Değerlendirme</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>5 Yıllık Stratejik Planın Değerlendirmesi</b>	Stratejik Plan Sonu Aralık 2023	-Okul Müdürü Nazım ÖZER başkanlığında Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından 5 yıllık sürecin değerlendirilmesi ve raporlaştırılması.	<b>Ocak 2019- Aralık 2023</b>
<b>Stratejik Planın 1 Yıllık Dönemlerinin Değerlendirmesi</b>	İzleyen Yılların Aralık Ayında	-Okul Müdürü Nazım ÖZER başkanlığında Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından 1 yıllık sürecin değerlendirilmesi ve raporlaştırılması.	<b>Tüm yıl</b>
<b>Stratejik Plan Dönemlerinin Değerlendirme Toplantıları</b>	İzleyen Yılların Ocak- Temmuz Ayında	-Okul Müdürü Nazım ÖZER başkanlığında Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından dönemlik değerlendirme toplantılarının yapılması.	<b>Ocak- Temmuz dönemi</b>

<b>İzleme Değerlendirme</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	<b>Ocak- Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	<b>Tüm yıl</b>

<b>Aylık İzleme Değerlendirme</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Aylık İzleme ve Değerlendirme Dönemleri</b>	İzleyen Yılların Her Ay Sonunda	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	<b>Her Ayın ilk günü ile son günü arası</b>